

Wzór umowy

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Środowiska, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wawelskiej 52/54, kod pocztowy 00 - 922, NIP 526-16-47-453, reprezentowanym przez, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwaną dalej „Operatorem”,

zwanymi dalej z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Operator zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, odbioru, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów, zwane dalej „Usługami”.
2. Operator zobowiązany jest do odbioru dwa razy dziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 10⁰⁰-11⁰⁰ oraz 15⁰⁰-16⁰⁰ przesyłek pocztowych przygotowanych do wyekspediowania, z Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Środowiska, zlokalizowanej w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54.
3. Operator zobowiązany jest do przyjmowania od Zamawiającego przesyłek pocztowych przygotowanych do wyekspediowania, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-20⁰⁰, w placówce nadawczej Operatora, zlokalizowanej w odległości nie większej niż 1000* metrów od siedziby Zamawiającego.
4. Rodzaje przesyłek pocztowych oraz szczegółowe warunki świadczenia usług pocztowych określa załącznik nr 1 do Umowy.
5. Wykaz cen jednostkowych i opłat za świadczone usługi stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2.

Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2021 r.
2. Przed terminem wskazanym w ust. 1 Umowa wygasa, jeżeli wykorzystana zostanie kwota maksymalna, o której mowa w § 6 ust. 1.

* pomiar odległości zostanie dokonany za pomocą portalu Google Maps i pod uwagę będzie brany wynik dla najkrótszej trasy wzdłuż dróg utwardzonych.

§ 3.

Oświadczenia

1. Operator oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową oraz obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej Umowy.
2. Operator oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje lub odpowiednio doświadczony i wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny, niezbędne do należytego wykonania Umowy.
3. Operator oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, zamieszczoną na stronie internetowej www.mos.gov.pl i że jest świadomy znaczenia zgodności wykonywanych czynności z Polityką przy realizacji postanowień Umowy.

§ 4.

Warunki świadczenia usług przez Operatora

1. Przesyłki pocztowe muszą być nadane przez Operatora w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
2. Operator będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki pocztowej; w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Operatora pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki pocztowej ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę pocztową; termin do odbioru przesyłki pocztowej przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo; w tym terminie przesyłka pocztowa jest „awizowana” dwukrotnie; po upływie terminu odbioru, przesyłka pocztowa zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata.
3. Operator zobowiązuje się doręczyć przesyłki pocztowe krajowe odebrane od Zamawiającego:
 - 1) nie później niż w 4. dniu po dniu nadania – w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii;
 - 2) nie później niż w 6. dniu po dniu nadania – w przypadku przesyłki listowej niebędącej przesyłką listową najszybszej kategorii;
 - 3) nie później niż w 4. dniu po dniu nadania – w przypadku paczki najszybszej kategorii;
 - 4) nie później niż w 6. dniu po dniu nadania – w przypadku paczki niebędącej paczką najszybszej kategorii.
4. Przesyłki pocztowe zagraniczne będą dostarczane zgodnie z postanowieniami regulaminu doręczania przesyłek obowiązującego u Operatora, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
5. Przesyłki pocztowe odebrane od Zamawiającego dostarczane będą przez Operatora do każdego miejsca w kraju i za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

§ 5.

Zobowiązania Operatora

1. Operator zobowiązuje się do:
 - 1) ścisłej współpracy z Zamawiającym i osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktu w sprawie realizacji Usług;
 - 2) zapewnienia świadczenia Usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje;
 - 3) wyznaczenia osób do współpracy z Zamawiającym zgodnie z § 8;
 - 4) świadczenia Usług na najwyższym poziomie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Operator zobowiązuje się do skierowania do realizacji Umowy osób wykonujących pracę związaną z bezpośrednim przyjmowaniem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w liczbie nie mniejszej

niż 3 osoby, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) oraz utrzymywania stanu zatrudnienia pracowników w takiej liczbie, a także udokumentowania tego faktu poprzez przedłożenie do wglądu kopii umowy o pracę oraz zgłoszenia do ZUS zanonimizowanych w zakresie danych osobowych pracownika, z zastrzeżeniem że zanonimizowanie nie dotyczy imienia i nazwiska, w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku ewentualnej zmiany pracownika, o którym mowa powyżej, w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy o pracę z nowym pracownikiem, oraz na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie późniejszym niż 10 dni roboczych od dnia żądania.

3. Operator ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Operator ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
4. Niezłożenie przez Operatora w terminie o którym mowa w ust. 2 żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Operatora wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Operatora wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Postanowienia § 7 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Wynagrodzenie Operatora oraz warunki płatności

1. Z tytułu wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Operatorowi wynagrodzenie, wyliczone w sposób wskazany w ust. 2 oraz comiesięczną opłatę za odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, łącznie w kwocie nie wyższej niż zł (słownie:), w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami („Kwota maksymalna”).
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będzie suma opłat za przesyłki pocztowe faktycznie nadane, w tym przesyłki zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ich liczby i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 do Umowy, a w przypadku ich zmiany zgodnie z ust. 7 – ceny zgodne z dokumentem zatwierdzającym te zmiany. Ceny określone w załączniku nr 2 do Umowy zawierają wszystkie opłaty Operatora. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek pocztowych nieujętych w załączniku nr 2 do Umowy podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług Operatora, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
3. Każda z wystawionych co miesiąc faktur zawierać będzie miesięczną opłatę za odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego, której wartość będzie zgodna z kwotą określoną w załączniku nr 2 do Umowy. Zamawiający dopuszcza wystawienie odrębnej faktury za wykonanie usługi odbioru przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Kwota maksymalna nie zostanie wykorzystana w całości, nie powoduje to po stronie Operatora roszczenia o zapłatę części niezrealizowanej wartości Umowy, jak również roszczenia o przedłużenie Umowy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w ratach, po wykonaniu przez Operatora usług pocztowych w danym okresie rozliczeniowym.
6. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do 7 dnia każdego miesiąca Operator wystawi fakturę wraz ze specyfikacją usług wykonanych w poprzednim miesiącu, płatną przelewem w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego specyfikacji Usług.

7. Operator ma prawo do zmiany cen jednostkowych za świadczenie Usług wyłącznie po zatwierdzeniu cennika usług Operatora przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez ustawę z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.). W przypadku zmian przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe w czasie trwania Umowy, Zamawiający zastosuje obowiązujący podatek VAT, przy założeniu, iż ceny jednostkowe netto wskazane w załączniku nr 2 do Umowy nie ulegną zmianie. W obu przypadkach niezbędne jest pisemne poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego. Ewentualna zmiana cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych nie wpłynie na Kwotę maksymalną, która pozostanie bez zmian.
8. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 7, będą skutkowały podwyższeniem cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem co najmniej 1- miesięcznego terminu wypowiedzenia.
9. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Operatora nr
10. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 9, następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia przez Operatora i nie wymaga aneksu do Umowy.
11. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Operator nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku niedostarczenia lub nienależytego dostarczenia przesyłki pocztowej lub opóźnienia w dostarczeniu przesyłki pocztowej przez Operatora, Zamawiający może naliczyć Operatorowi karę umowną w wysokości trzykrotnej opłaty za daną przesyłkę pocztową, a w przypadku sześciokrotnego zaistnienia takiej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem, wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bądź z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni, i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% Kwoty maksymalnej.
2. W przypadku nieodebrania przesyłek pocztowych lub opóźnienia w odebraniu przesyłek pocztowych przez Operatora, w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2, Zamawiający może naliczyć Operatorowi karę umowną w wysokości 200 zł za każdy przypadek nieodebrania przesyłek pocztowych lub opóźnienia w odebraniu przesyłek pocztowych, a w przypadku sześciokrotnego zaistnienia takiej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem, wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bądź z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni, i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% Kwoty maksymalnej.
3. W przypadku naruszenia przez Operatora zasad poufności o których mowa w § 11 lub naruszenia przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Usług, o których mowa w § 10 ust. 1, Operator zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł za każde naruszenie.
4. W przypadku niezatrudniania przez cały okres wykonywania czynności, wskazanych w § 5 ust. 2, osób do ich wykonywania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917, z późn. zm.), Operator zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień niezatrudniania tych osób.

28

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wierzytelności Operatora.
6. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez Operatora, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej, Zamawiającemu przysługują według jego wyboru odszkodowanie oraz inne roszczenia, na zasadach i w wysokości określonych w ustawie – *Prawo pocztowe* albo kary umowne jeżeli są dla Zamawiającego korzystniejsze.
8. Niezależnie od powyższych roszczeń, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Osoby do kontaktu

1. Strony ustalają, że osobami reprezentującymi Strony w zakresie realizacji Umowy są:
 - 1) ze strony Operatora:
 -
 -
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 -
 -
2. Operator ma możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego drogą mailową na adres
3. Operator jest zobowiązany dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia powiadomienia Operatora o potrzebie zmiany mailowo na adres
4. W przypadku dokonywania zmiany osób, o której mowa w ust. 1 pkt 1, nowa osoba powinna posiadać kompetencje nie niższe niż osoba zmieniana.
5. Zamawiający może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2, w każdym momencie.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 9.

Doręczenia

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
 - 1) dane Zamawiającego:
 - a) adres: Ministerstwo Środowiska, Departament, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,
 - b) numer faksu:
 - c) adres poczty elektronicznej:
 - 2) dane Operatora:
 - a) adres:
 - b) adres poczty elektronicznej:
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust.

1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
3. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 4, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub faksem lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
5. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania – w przypadku korespondencji kierowanej do Zamawiającego – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 1 lit. c, a w przypadku korespondencji kierowanej do Operatora – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 2 lit b, chyba że w Umowie wskazano inny adres.
6. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby doręczenia.

§ 10.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Operator oświadcza, iż przy przetwarzaniu danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 2 w zw. z pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), w związku z realizacją Umowy, będzie stosować zasady obowiązujących przepisów prawa, w tym RODO.
2. Operator oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 1 i 7 RODO, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji Usług.

§ 11.

Poufność

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości w szczególności informacje o przedmiocie Umowy, Operatora oraz wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.
3. Operator, a także jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy lub osoby, którymi Operator się posługuje przy realizacji Umowy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich danych, informacji lub dokumentów opracowanych przez Operatora lub udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Operatorowi przez Zamawiającego zostaną wykorzystane jedynie przez niego, jego personel lub osoby, którymi Operator się posługuje przy realizacji Umowy wyłącznie do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
4. Operator zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Operator nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.



6. Postanowienia ust. 3 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Operator zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich dane, informacje lub dokumenty określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te dane, informacje lub dokumenty zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będzie miał dostęp do danych, informacji lub dokumentów objętych niniejszym paragrafem, a po zakończeniu Umowy usunąć wszelkie dane, informacje lub dokumenty.

§ 12.

Podatki i opłaty

Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem i wykonaniem Umowy obciążają w całości Operatora.

§ 13.

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez Siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie Siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania Siły wyższej.

§ 14.

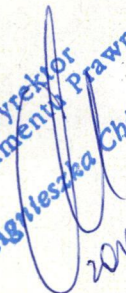
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy: *Kodeksu cywilnego*, ustawy – *Prawo pocztowe*, rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2013 r. poz. 545), rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U. z 2018 r. poz. 421), umowy międzynarodowej - *Siódmego protokołu dodatkowego do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego, Regulaminu Generalnego Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowej Konwencji Pocztowej oraz Porozumienia dotyczącego pocztowych usług płatniczych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 206, poz. 1494 oraz z 2014 r. poz. 1824), *Regulaminu Poczty Listowej, Światowego Związku Pocztowego* z dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744) oraz *Regulaminu dotyczącego paczek pocztowych, Światowego Związku Pocztowego* z dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745).
2. Z zastrzeżeniem przypadków wskazanych wprost w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

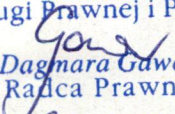
3. Spory wynikłe z wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Operatora.
5. Integralną częścią Umowy są niżej wymienione załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – rodzaje przesyłek pocztowych oraz szczegółowe warunki świadczenia usług pocztowych;
 - 2) załącznik nr 2 – wykaz cen jednostkowych i opłat za świadczone usługi;
 - 3) załącznik nr 3 – regulamin doręczania przesyłek;
 - 4) załącznik nr 4 – cennik usług Operatora.

Zamawiający:

Operator:


Dyrektor
Departamentu Prawnego
Agnieszka Chilmon
20.11.2018

Naczelnik Wydziału
Radców Prawnych
ds. Obsługi Prawnej i Procesowej


Dagmara Gawor
Radca Prawny

20.11.2018


Dominika Bok

Załącznik nr 1

Rodzaje przesyłek pocztowych oraz szczegółowe warunki świadczenia usług pocztowych

1. Przez przesyłki pocztowe rozumie się:

- 1) przesyłki listowe krajowe i zagraniczne o wadze do 2000 g (gabaryt A i B):
 - a) zwykłe – przesyłka nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,
 - b) zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii,
 - c) polecone – przesyłka rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii będąca przesyłką przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - d) polecone priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii,
 - e) polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii oraz przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
 - f) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii oraz przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm.

Gabaryt B – to przesyłka o wymiarach:

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm;

2) paczki krajowe o wadze do 30 kg i zagraniczne o wadze do 10 kg (gabaryt A i B):

- a) ekonomiczne – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,
- b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
- c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii oraz paczki rejestrowane najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości: 1000 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

Gabaryt B – to przesyłka o wymiarach:

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm,

maksimum – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie może być większa niż 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

2. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru - ZPO) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczątki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Operatora w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b) dla przesyłek nierejestrowanych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Operatora w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za przekazywanie Operatorowi przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym ich doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
5. Opakowanie przesyłek listowych stanowi zaklejona koperta. Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz uszkodzeniem przesyłki w czasie przemieszczania.
6. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Operatora po okazaniu stosownego upoważnienia. Odbiór przesyłek przygotowanych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Operatora pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek nierejestrowanych).
7. Operator zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru.
8. Operator zobowiązany jest zapewnić placówkę nadawczą w miejscowości, w której znajduje się jednostka Zamawiającego, w odległości nie większej niż 1000 metrów od siedziby Zamawiającego oraz placówki odbioru niedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) dla adresatów przesyłek na terenie każdej gminy. Placówki te muszą spełniać niżej wymienione wymagania:
 - 1) placówki czynne są co najmniej we wszystkie dni robocze, przy czym za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90), w godzinach 8⁰⁰-20⁰⁰;
 - 2) budynek w którym znajdują się placówki oznakowane są w sposób widoczny np. „szyldem” z nazwą lub logo Operatora, jednoznacznie wskazującym na umiejscowienie placówki Operatora w tym budynku, a jeżeli znajduje się w budynku, w którym prowadzona jest również inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębniony lokal lub stanowisko obsługi Klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Operatora.
9. Znaczek opłaty pocztowej zastąpi pieczęć lub nadruk wykonany wg wzoru dostarczonego przez Operatora.
10. Operator zobowiązany jest do honorowania, obsługiwania „zwrotnego potwierdzenia odbioru” stanowiącego potwierdzenie doręczenia i odbioru przesyłki na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).



Załącznik nr 2

Wykaz cen jednostkowych i opłat za świadczone usługi

Tab. nr 1 przesyłki krajowe

Lp	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Gabaryt przesyłki	Cena jedn. netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jedn. Brutto (zł)
A	B	C	D	E	F	G
1	Przesyłki krajowe nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne)	do 350 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
2	Przesyłki krajowe nierejestrowane najszybszej kategorii (priorytetowe)	do 350 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
3	Przesyłki krajowe rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne polecone)	do 350 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
4	Przesyłki krajowe rejestrowane najszybszej kategorii (priorytetowe polecone)	do 350 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt A			
			gabaryt B			
5	Paczki krajowe nie będące paczkami najszybszej kategorii (ekonomiczne)	do 1 kg	gabaryt A			
		ponad 1 kg do 2 kg	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 2 kg do 5 kg	gabaryt A			
		ponad 5 kg do 10 kg	gabaryt A			
			gabaryt B			
6	Paczki krajowe najszybszej kategorii (priorytetowe)	ponad 2 kg do 5 kg	gabaryt A			
			gabaryt B			
		ponad 5 kg do 10 kg	gabaryt A			
7	usługa potwierdzenia odbioru (ZPO) w obrocie krajowym					
8	Opłata za stały odbiór korespondencji od Zamawiającego (opłata miesięczna)					

Tab. nr 2 przesyłki zagraniczne

Lp	Rodzaj przesyłki	Strefa/Kraj przeznaczenia	Waga przesyłki	Cena jedn. netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jedn. Brutto (zł)
A	B	C	D	E	F	G
1	Przesyłki zagraniczne rejestrowane najszybszej kategorii (polecone priorytetowe)	Europa (łącznie z Cyprzem, Izraelem i całą Rosją)	do 50 g			
			ponad 50 g do 100 g			
			ponad 100 g do 350 g			
2	Przesyłki zagraniczne nierejestrowane najszybszej kategorii (priorytetowe)	Europa (łącznie z Cyprzem, Izraelem i całą Rosją)	do 50 g			
			ponad 50 g do 100 g			
			ponad 100 g do 350 g			
			ponad 350 g do 500g			
			ponad 500g do 1000 g			
3	Paczki zagraniczne nie będące paczkami najszybszej kategorii (ekonomiczne)	Belgia	do 3 kg			
			do 10 kg			
			do 19 kg			
		Watykan	do 12 kg			
			do 19 kg			
		Kanada	do 3 kg			
4	Usługa potwierdzenia odbioru (ZPO) w obrocie zagranicznym					

Tab. nr 3 zwroty przesyłek krajowych i zagranicznych

Lp	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Gabaryt przesyłki	Cena jedn. netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jedn. Brutto (zł)
A	B	C	D	E	F	G
1	Usługa „zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego” w obrocie krajowym	do 350 g	gabaryt A			
2	Usługa „zwrot przesyłki rejestrowanej, z potwierdzeniem odbioru, do siedziby Zamawiającego” w obrocie krajowym	do 350 g	gabaryt A			
3	Usługa „zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego” w obrocie zagranicznym	do 350 g	gabaryt A			