



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1*

**(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych –
Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)**

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą kwoty 30 000 euro nie będzie stosowana ustawa Prawo zamówień publicznych - zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164).

Zamawiający:

Ministerstwo Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Osoby upoważnione do kontaktów:

Renata Słupek, tel. (+48 22) 369 22 18, e-mail: renata.slupek@mos.gov.pl
Anna Klisowska, tel. (+48 22) 369 28 61, e-mail: anna.klisowska@mos.gov.pl

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie wdrażania i rozliczania projektu pn. „Promocja parków narodowych jako marki” w ramach POIŚ 2014 – 2020 (Administrator projektu), w celu wsparcia działań Ministra Środowiska. Kod CPV 79420000-4

Do zadań administratora projektu należeć będzie w szczególności:

- zapewnienie zgodności dokumentacji projektowej (w tym finansowej) z wymogami prawnymi i wymogami Programu Operacyjnego;
- nadzór nad prawidłowym kwalifikowaniem kosztów,
- nadzór nad prawidłowym archiwizowaniem dokumentacji projektu,
- przygotowanie we współpracy z kierownikiem i koordynatorem projektu sprawozdań finansowych i merytorycznych projektu oraz wniosków o płatność.
- terminowe i zgodne z wytycznymi dostarczanie kierownikowi projektu wymaganych sprawozdań z realizacji projektu,
- współpraca z kierownikiem projektu oraz koordynatorem projektu zarządzającymi projektem,
- informowanie kierownika projektu (w zakresie odpowiedzialności administratora) o zaawansowaniu w realizacji projektu oraz o nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu, a także o wszelkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na dalszy jego przebieg,
- pomoc w przygotowaniu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedur wyboru wykonawców zadań projektowych,
- uzgadnianie z kierownikiem projektu wydatków związanych z merytoryczną realizacją projektu,

II. Termin wykonania zamówienia:

Planowany czas realizacji zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy cywilnoprawnej do dnia 31 marca 2019 r.

Przewidywany wymiar czasu pracy w projekcie wyniesie 20 godzin tygodniowo.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Administrator powinien posiadać min. kwalifikacje i doświadczenie wskazane w poniższej tabeli:

Tabela.1 Wymagane minimalne doświadczenie i kwalifikacje:

Wykształcenie	Wiedza i doświadczenie
wykształcenie wyższe	wiedza z zakresu zarządzania i rozliczania projektów polegająca na realizacji i rozliczaniu w okresie ostatnich 5 lat co najmniej jednego projektu

IV. Wymagania dotyczące oferty.

1. Informacje, jakie Wykonawca musi uwzględnić w ofercie:

Jeżeli są Państwo zainteresowani udziałem w postępowaniu, prosimy o przedstawienie Państwa oferty w powyższym zakresie uwzględniającej następujące elementy:

- proponowana cena netto oraz brutto za jedną roboczogodzinę (uwzględniająca całkowity koszt Zamawiającego) za opisane powyżej świadczenie;
- dokumenty potwierdzające warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia (proszę wskazać nazwę min. jednego projektu i termin jego realizacji);
- do oceny w ramach kryterium „wiedza i doświadczenie” - dodatkowe projekty realizowane i rozliczane w okresie ostatnich 5 lat (ponad wykazane na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt III), informacje nt. znajomości przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (załączyć zaświadczenia o ukończonych szkoleniach, kursach, uczelniach), informacje nt doświadczenia w pracy w administracji państwowej lub pracy związanej z ochroną przyrody;
- oświadczenie, że oferta jest ważna przez 30 dni od dnia jej złożenia.

2. Forma w jakiej ma być złożona oferta:

Prosimy o przesłanie ofert w wersji elektronicznej na adres e-mail: renata.slupek@mos.gov.pl lub za pośrednictwem faksu na numer (22) 369 22 90, z dopiskiem „Administrator – projekt POiŚ”.

3. Termin składania ofert oraz miejsce:

Uprzejmie prosimy o przesłanie ofert w terminie **do 21 lipca 2016 roku do godz. 9.00.**

V. Kryteria oceny ofert, ich wagi i sposób dokonywania oceny

Przy wyborze propozycji ofertowej, a tym samym koordynatora, Zamawiający będzie brał pod uwagę:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena brutto za roboczogodzinę	48%
2.	Wiedza i doświadczenie	42%

- Punkty za kryterium **cena brutto za roboczogodzinę** zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$C_{bn}/C_{ba} \times 48 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów przyznanych w oparciu o kryterium ceny brutto, gdzie:}$

C_{bn} – cena brutto oferty o najniższej cenie brutto,

C_{ba} – cena brutto oferty aktualnie ocenianej.

Wynik zostanie zaokrąglony do 1 miejsca po przecinku.

2. Punkty za kryterium **wiedza i doświadczenie** zostaną przyznane w następujący sposób:

- a) wiedza z zakresu zarządzania i rozliczania projektów finansowanych ze środków unijnych, w szczególności z POIS potwierdzona zaświadczeniem o ukończeniu kursu, szkolenia itp. – 6 pkt
- b) znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych potwierdzona zaświadczeniem o ukończeniu kursu, szkolenia itp. – 6 pkt
- c) doświadczenie w prowadzeniu i rozliczaniu projektów finansowanych z funduszy UE innych niż POIS – 0-8 pkt
– za każdy projekt spełniający kryterium 2 pkt, ale nie więcej niż 8 pkt
- d) doświadczenie w prowadzeniu i rozliczaniu projektów finansowanych z POIS – 0-16 pkt
– za każdy projekt spełniający kryterium 4 pkt, ale nie więcej niż 16 pkt
- e) doświadczenie z zakresu realizacji działań/projektów edukacyjnych i promocyjnych – 0-4 pkt
– za każde działanie spełniające kryterium 2 pkt, ale nie więcej niż 4 pkt,
- f) doświadczenie w pracy w administracji państwowej lub pracy związanej z ochroną przyrody – 0-2 pkt
– za każdy rok pracy 1 pkt, ale nie więcej niż 2 punkty.

W przypadku, gdy różnica w punktacji najwyższej ocenionych ofert nie przekroczy 4 punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia Wykonawcami rozmowy, podczas której Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty w ramach kryterium wiedza i doświadczenie (maksymalnie 10 pkt). Wszyscy Wykonawcy zaproszeni na rozmowę otrzymają ten sam zestaw pytań. Przebieg rozmowy zostanie zaprotokołowany.

Termin rozmowy zostanie podany przez Zamawiającego po ocenie ofert w ramach kryteriów określonych w pkt V.

VI. Informacje dodatkowe

- 1. Ministerstwo Środowiska otrzymało certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodny z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową, zatwierdzoną przez Ministra Środowiska. W związku z tym, zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie MŚ (http://www.mos.gov.pl/kategoria/4214_emas_w_ms/).
- 2. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania odpadów, powstałych w wyniku realizacji umowy/zlecenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (jeśli dotyczy przedmiotu umowy/zlecenia).

PODSEKRETARZ STANU
Główny Konserwator Przyrody
Andrzej Szweda-Lewandowski

** Do niniejszego zapytania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i w związku z tym nie przysługują środki odwoławcze określone w Dziale VI tej ustawy.*

Zapytanie ofertowe nie jest również ofertą w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie wywołuje określonych w nim skutków prawnych.

