**UMOWA Nr BDG-WZN/ /2021**

zawarta w dniu ……………………...………2021 r.

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministerstwem Klimatu i Środowiska** z siedzibą w Warszawie (00-922), ul. Wawelska 52/54, NIP 5261647453, REGON 001064858, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w imieniu i na rzecz którego działa Pani Aleksandra Plucińska, Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 11 lutego 2021 r., zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

a

**……………………………….** z siedzibą w ……………….. (…-……) ………………………..……, wpisaną do …………………………………… zwaną dalej „**Wykonawcą”**,

zwanymi dalej **„Stroną”** lub łącznie **„Stronami”**

o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest:
2. zakup wraz z dostawą wkładek systemowych zwanych dalej **„Urządzeniem”,** działających   
   w Systemie Klucza Generalnego, rozumianym jako zamontowane Urządzenia wraz z Kluczami działającymi według Schematu, zwanego dalej **„Systemem”,**
3. zakup wraz z dostawą kluczy systemowych w skład których wchodzą:
4. klucze indywidualne, otwierające tylko jeden zamek u drzwi, zwanych dalej łącznie „**Kluczami indywidualnymi**”, zaś każdy z osobna „**Kluczem indywidualnym**”,
5. klucze grupowe, otwierające więcej niż jeden zamek u drzwi w określonej grupie pomieszczeń, zwane dalej łącznie **„Kluczami grupowymi”,** zaś każdy z osobna **„Kluczem grupowym”,**
6. klucze generalne, otwierające wszystkie zamki u drzwi**,** zwane dalej **„Kluczami generalnymi”,** zaś każdy z osobna **„Kluczem generalnym”,**

działających w Systemie, łącznie zwanych dalej **„Kluczami”.**

1. montaż dostarczonych w ramach Umowy Urządzeń w drzwiach do pomieszczeń mieszczących   
   się w budynku/siedzibie Zamawiającego wraz z demontażem obecnie zainstalowanych wkładek.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy oraz Specyfikacją Techniczną stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Własność Urządzeń oraz Kluczy przejdzie na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 7.

**§ 2. Oświadczenia Stron**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu Umowy, w celu jej należytej realizacji, w szczególności poprzez wzajemne informowanie o przebiegu realizacji Umowy, zgłaszanie wątpliwości i problemów, a także szybkie reagowanie i podejmowanie decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie kierować się najlepszą dostępną wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanego Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednio doświadczony i wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny, potrzebne do należytego wykonania Umowy.

**§ 3. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości Przedmiotu Umowy innym podmiotom (podwykonawcom).
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.

**§ 4. Termin realizacji i odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminie do **30 dni roboczych** od daty przekazania zatwierdzenia przez Zamawiającego **Schematu**, o którym mowa w dziale I. ust. 2. ppkt 4 **Załącznika   
   nr 2** do Umowy.
2. Zamawiający po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy przystąpi do czynności odbiorczych mających   
   na celu sprawdzenie zgodności z Umową.
3. W terminie do 5 dni roboczych od daty zrealizowania Przedmiotu Umowy Zamawiający może:
   1. w przypadku, jeżeli nie stwierdzono niezgodności z Umową – odebrać Przedmiot Umowy   
      bez zastrzeżeń,
   2. w przypadku stwierdzenia niezgodności z Umową – nie odebrać Przedmiotu Umowy i wezwać Wykonawcę do usunięcia niezgodności w terminie do 5 dni roboczych od daty doręczenia wezwania; w takim przypadku procedura odbiorowa zostanie powtórzona, z zastrzeżeniem postanowień poniżej.
4. Wykonawca usunie niezgodności w zakresie dostarczonego Przedmiotu Umowy najpóźniej w terminie, określonym w ust. 3 pkt 2). W przypadku dostarczenia poprawionego Przedmiotu Umowy zgodnie z ust. 3, nie nalicza się kary umownej za niedotrzymanie terminu, określonego w ust. 1.
5. W terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania poprawionego Przedmiotu Umowy Zamawiający:
   1. w przypadku, jeżeli nie stwierdzono niezgodności z Umową – odbierze Przedmiot Umowy   
      bez zastrzeżeń,
   2. w przypadku ponownego stwierdzenia niezgodności Przedmiotu Umowy z Umową – Zamawiający według własnego uznania nie odbierze Przedmiotu Umowy i dokona odstąpienia od Umowy   
      albo odbierze Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami i złoży oświadczenie o stosownym obniżeniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
6. W przypadku braku dostarczenia poprawionego Przedmiotu Umowy w dodatkowym terminie, określonym w ust. 3 pkt 2), Zamawiający według własnego uznania:
   1. nie odbierze Przedmiotu Umowy i dokona odstąpienia od Umowy albo
   2. odbierze Przedmiot Umowy pierwotnie przedstawiony (dotknięty niezgodnością z Umową)   
      z zastrzeżeniami i złoży oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
7. Ustalenia z odbioru Przedmiotu Umowy spisywane są w protokole zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy, zwanym dalej „**Protokołem**”, sporządzonym przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w terminie 5 dni roboczychod dnia odebrania Przedmiotu Umowy.
8. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.
9. Zgłoszenia zastrzeżeń do Przedmiotu Umowy lub jego poszczególnej części dokonuje w imieniu Zamawiającego jedna z osób do kontaktów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail którejkolwiek z osób do kontaktów Wykonawcy.

**§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi maksymalnie ……. zł brutto (słownie: …………..00/100) (zwane dalej: „**Wynagrodzeniem maksymalnym**”).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy (zwane dalej: „**wynagrodzeniem należnym**”) będzie składało się z:

a) wynagrodzenia za zakup i dostawę **Urządzeń** oraz montaż Urządzeń w drzwiach do pomieszczeń mieszczących się w siedzibie Zamawiającego wraz z demontażem obecnie zainstalowanych wkładek, skalkulowanego jako iloczyn stawki na zakup, dostawę i montaż jednego Urządzenia wynoszącej …. zł brutto (słownie: …………..00/100) oraz liczby zamontowanych Urządzeń wskazanej w Protokole;

b) wynagrodzenia za zakup wraz z dostawą **„Kluczy indywidualnych”**, skalkulowanego jako iloczyn stawki za zakup i dostawę jednego Klucza indywidualnego, wynoszącej …. zł (słownie: …………..00/100) oraz liczby dostarczonych Kluczy indywidualnych wskazanej w Protokole;

c) wynagrodzenia za zakup wraz z dostawą **„Kluczy grupowych”**, skalkulowanego jako iloczyn stawki za zakup i dostawę jednego Klucza grupowego, wynoszącej …. zł (słownie: …………..00/100) oraz liczby dostarczonych Kluczy grupowych wskazanej w Protokole;

- wynagrodzenia za zakup i dostawę **„Kluczy generalnych”,** skalkulowanego jako iloczyn stawki za zakup i dostawę jednego Klucza generalnego, wynoszącej …. zł (słownie: …………..00/100) oraz liczby dostarczonych Kluczy grupowych wskazanej w Protokole.

1. Wynagrodzenie należne zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie należne obejmuje wszystkie koszty związane z realizacja Przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego nastąpi w terminie 21 dni roboczych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie Protokołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ………………………………….[[1]](#footnote-1) z zastrzeżeniem, że warunkiem realizacji faktury jest odbiór Przedmiotu Umowy.
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę rozumie się fakturę spełniającą wymagania wynikające   
   z obwiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z ust. 6, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach. W takim przypadku przekazanie środków na pokrycie faktury zostanie wstrzymane do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek, wskazany w ust. 5 i na wystawionej fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej, na adres   
   e-mail którejkolwiek z osób do kontaktów Zamawiającego lub za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania; konto na platformie PEFexpert nr skrzynki 5261647453.
8. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5, może nastąpić przez złożenie pisemnego oświadczenia przez Wykonawcę i nie wymaga aneksu do Umowy.
9. Za dzień zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu tego wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może żądać podwyższenia Wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy   
    nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
11. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności bez zgody Zamawiającego.

**§ 6. Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. udostępnienia pomieszczeń, celem montażu Urządzeń w siedzibie Zamawiającego, w miejscach przez niego wskazanych,
2. informowania Wykonawcy o każdej niezgodności w działaniu Urządzeń   
   w okresie gwarancji i rękojmi.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi   
   **w OPZ w Załączniku nr 2** do Umowy, normami technicznymi, standardami i zasadami wiedzy technicznej oraz wskazówkami i zaleceniami osób do kontaktów Zamawiającego nadzorujących prawidłowość wykonywanych Przedmiotu Umowy,
2. rzetelnego wykonania wszystkich prac niezbędnych do całkowitej realizacji Przedmiotu Umowy,   
   w sposób nieinwazyjny oraz nie zakłócający funkcjonowania pracy pracownikom Zamawiającego, przy zachowaniu najwyższych norm bezpieczeństwa i jakości Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca na podstawie niniejszej Umowy zobowiązuje się dostarczyć:

1. fabrycznie nowe Urządzenia, spełniające wymagania określone w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 1** do Umowy;
2. kopie dokumentów potwierdzających ochronę patentową Urządzeń na okres minimum 10 lat od daty podpisania Umowy.

**§ 7. Gwarancja i serwis**

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone Urządzenia na okres …… miesięcy (kryterium, do wpisania po wyłonieniu wykonawcy) liczony od daty podpisania Protokołu przez Zamawiającego.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Przez czas reakcji serwisowej, **nie dłuższy niż 4 godziny**, rozumie się maksymalny czas przyjazdu przedstawiciela Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i przystąpienie do naprawy awarii w dni robocze, liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii na adres e-mail: ……..…(adres z oferty)
4. Wykonawca gwarantuje czas naprawy Urządzeń do 24 godzin, liczony od momentu przystąpienia do czynności, o których mowa w ust. 3, z możliwością przedłużenia czasu na naprawę   
   Urządzenia lub Klucza, a w uzasadnionych przypadkach do 48 godzin, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, potwierdzonej podpisanym przez Strony formularzem wykonania naprawy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
5. Gwarancja obejmuje wszelkie usługi serwisowe oraz koszty transportu Urządzeń lub Kluczy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania rocznych przeglądów serwisowych Urządzeń w interwalach czasowych nie dłuższych niż 12 miesięcy w okresie trwania gwarancji.
7. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu   
   na okoliczność gwarancji.
8. Wykonawca zapewnia, że w ramach gwarancji dokona naprawy Urządzeń na własny koszt w miejscu ich instalacji.
9. Okres obowiązywania gwarancji będzie automatycznie wydłużany o czas naprawy. W przypadku wymiany elementu na nowy okres gwarancji dla tego elementu biegnie na nowo od chwili dokonania wymiany elementu.
10. Koszty transportu Urządzenia objętego zgłoszeniem gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu określonego w ust. 1 i ust. 3, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o ujawnieniu wady Urządzeń przed upływem tego terminu.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, o której mowa w niniejszym paragrafie.

**§ 8. Kary umowne**

1. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia maksymalnego – w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy kar umownych:
   1. w przypadku naruszenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% Wynagrodzenia maksymalnego, jednakże nie więcej niż 25% Wynagrodzenia maksymalnego;
   2. w przypadku naruszenia wynikającego z Umowy, przepisów prawa lub wyznaczonego przez Zamawiającego terminu realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z rękojmi do usunięcia wad lub wymiany Urządzeń na wolne od wad (w przypadku wad, które ujawniły się po odbiorze w okresie rękojmi) – za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% Wynagrodzenia maksymalnego, jednakże nie więcej niż 25% Wynagrodzenia maksymalnego;
   3. w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań określonych w § 7 ust. 3 i ust. 4 - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 0,1% Wynagrodzenia maksymalnego, jednakże nie więcej niż 25% Wynagrodzenia maksymalnego;
   4. w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przeglądu serwisowego Urządzeń, o którym mowa w § 7 ust. 6 - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 1% Wynagrodzenia maksymalnego, jednakże nie więcej niż 25% Wynagrodzenia maksymalnego.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
4. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, iż łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z Umową nie może przekroczyć 50% Wynagrodzenia maksymalnego.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Przed upływem terminu wykonania, jeżeli Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy lub jego część w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić (w całości lub niewykonanej części) albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zastępcze Przedmiotu Umowy lub jego części innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
8. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 lub w razie zwłoki w wykonywaniu obowiązków wynikających z rękojmi, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody, powierzyć wykonanie zastępcze innemu podmiotowi na koszt   
   i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Art. 480 § 1 kodeksu cywilnego nie stosuje się.

**§ 9. Przedstawiciele stron i adresy doręczenia korespondencji**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy oraz do kontaktowania się pomiędzy Stronami są:
2. ze strony Zamawiającego:

Mirosława Wieczorek (tel. 22/ 369 24 09, mail: [miroslawa.wieczorek@mos.gov.pl](mailto:miroslawa.wieczorek@mos.gov.pl));

Jacek Sobolewski (tel. 22/ 369 24 09, mail: [jacek.sobolewski@mos.gov.pl](mailto:jacek.sobolewski@mos.gov.pl));

których numeru telefonów w Umowie zwane są „**numerami telefonów osób do kontaktów**

**Zamawiającego**”, zaś adresy e-mail „**adresami e-mail osób do kontaktów Zamawiającego**”

1. ze strony Wykonawcy:

……… (tel. [+48 ………………..](callto:+48%20661%20642%20161), [...........................................@................................](mailto:aleksander.waclaw@cnergy.pl),)

którego numeru telefonów Umowie zwane są „**numerami telefonów osób do kontaktów**

**Wykonawcy**”, zaś adresy e-mail „**adresami e-mail osób do kontaktów Wykonawcy**”.

1. Zmiana którejkolwiek z osób, wymienionych w ust. 1 i 2, nie wymaga aneksu do Umowy, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę wniosku o taką zmianę.
2. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
3. dane Zamawiającego:
   1. Ministerstwo Klimatu i Środowiska
   2. ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,
   3. e-mail: [biuro.dyrektora.generalnego@klimat.gov.pl](mailto:biuro.dyrektora.generalnego@klimat.gov.pl),
   4. tel: 22/ 369 25 23
4. dane Wykonawcy:
5. ………………………………
6. ………………………………..
7. e-mail: [................@................](mailto:................@................l)
8. tel: +48 ………………………..
9. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych, przesłany niezwłocznie na adres mailowy drugiej Strony wskazany odpowiednio w ust. 1 pkt. 1 i 2. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
10. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 4, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub pocztą elektroniczną lub faksem, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
11. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
12. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie.
13. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.

**§ 10. Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku,   
   gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej, o której mowa w ust. 2.
2. Przez **„Siłę wyższą”** należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć   
   i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikło wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie Siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania Siły wyższej oraz przedłożeniem dowodów jej wystąpienia, jeżeli okoliczności na które powołuje się Strona mogące zostać uznane za Siłę wyższą nie są powszechnie znane. Okoliczności zaistnienia Siły wyższej muszą zostać wykazane przez Stronę, która się na nie powołuje za pomocą, w szczególności dokumentów, decyzji czy oświadczeń podmiotów innych niż Strona powołująca się na Siłę wyższą.
4. Na czas działania Siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu. Jeżeli działanie Siły wyższej potrwa co najmniej **6 tygodni** od daty zawiadomienia o jej wystąpieniu zgodnie z ust. 3 powyżej, każda ze Stron Umowy będzie uprawniona do rozwiązania Umowy poprzez złożenie oświadczenia o jej wypowiedzeniu, z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.
5. Strona, której dotyczy działanie Siły wyższej, wznowi realizację obowiązków umownych  
   i wykona ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

**§ 11. Poufność informacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się w związku z wykonaniem Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca odpowiada w szczególności za zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, orzeczenia sądów lub decyzji właściwej władzy publicznej.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się przez czas trwania niniejszej Umowy oraz po jej zakończeniu przez czas nieokreślony.

**§ 12. Polityka Środowiskowa**

* + 1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej, zamieszczonej na stronie www.mos.gov.pl (zakładka: Środowisko/Systemy Środowiskowe/System Ekozarządzania i Audytu (EMAS)/EMAS w Ministerstwie) oraz że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień Umowy.
    2. Zamawiający wymaga, aby dostawa Urządzeń do siedziby Zamawiającego odbywała się poza godzinami szczytu, tj. po godz. 9:30 i przed 15:00.
    3. Odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca usunie i zagospodaruje je na koszt własny na zasadach zgodnych z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

**§ 13. Ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązane są przetwarzać dane osobowe w ramach realizacji Umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej: „**RODO**” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Wykonawca oświadcza, że przedstawiciele Wykonawcy kontaktujący się z Zamawiającym przed zawarciem Umowy uzyskali od Zamawiającego informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy, o których mowa w art. 13 RODO.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się, że w imieniu drugiej Strony przekaże osobom, których dane osobowe przekazuje drugiej Stronie w związku z realizacją Umowy, informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 14 RODO. Strony oświadczają, że otrzymały od siebie nawzajem dokumenty zawierające treść klauzul z informacjami, o których mowa w zdaniu pierwszym.

**14. Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić w każdym czasie od Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
   1. w przypadku, gdy stwierdzone w trakcie odbioru Przedmiotu Umowy wady lub usterki w więcej niż trzech (3) Urządzeniach nie kwalifikują się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie Urządzenia zgodnie z przeznaczeniem lub są innymi wadami istotnymi;
   2. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przepisów o ochronie danych osobowych lub postanowień umownych dotyczących danych osobowych określonych w § 13,
   3. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Polityki Środowiskowej określonej w § 12, bez uprzedniego wezwania do zaprzestania naruszeń,
   4. w innych przypadkach wskazanych w Umowie,
   5. w innych przypadkach wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
   6. w przypadku, gdy Wykonawca w inny sposób realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie – po uprzednim wezwaniu do usunięcia naruszenia i prawidłowego wykonywania Umowy.
3. O ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub szczególne postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, prawo odstąpienia od Umowy można wykonać w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
4. Prawo odstąpienia od Umowy ze względu na niezgodność z Umową, przewidziane na zasadach rękojmi wykonuje się w terminie określonym przez przepisy o rękojmi (art. 568 ust. 2 i 3 kodeksu cywilnego).
5. Mimo odstąpienia od Umowy pozostają w mocy umowne zobowiązania Wykonawcy w zakresie odpowiedzialności za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy, w tym za zapłatę kar umownych czy kosztów wykonania zastępczego, ustanowionych zabezpieczeń należytego wykonania Umowy, a także obowiązki w zakresie zachowania poufności, co nie wyklucza odpowiedzialności Wykonawcy z innych tytułów.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie po odstąpieniu przez Zamawiającego od Umowy przekazać Zamawiającemu:
7. pełną dokumentację powykonawczą dotyczącej Umowy lub jej części, w przypadku, gdy Umowa nie jest wykonana w całości,
8. certyfikaty, świadectwa i aprobaty techniczne użytych materiałów przewidzianych przez producentów Urządzeń oraz wykonanych robót, o ile wymagane są obowiązującym prawem,
9. przekazania wytworzonych w związku realizacją Umowy odpadów uprawnionym odbiorcom poświadczone odpisami dokumentów ewidencji odpadów, o ile takie odpady zostaną wytworzone.

**§ 15. Postanowienia końcowe**

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
3. Wszelkie zmiany treści Umowy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Umowie, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
6. Załącznik nr 1 – Specyfikacja Techniczna Urządzeń
7. Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
8. Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Załącznik nr 4 – Formularz wykonania naprawy.
10. Załącznik nr 5- Schemat Systemu

………………………………….. ………………………………….

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1**

do Umowy nr BDG-WZN- /2021

z dnia 2021 r.

**Specyfikacja techniczna Urządzeń oraz Kluczy[[2]](#footnote-2)**

**Załącznik nr 2**

do Umowy nr BDG-WZN- /2021

z dnia 2021 r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej „OPZ”)**

**„Dostawa wkładek systemowych oraz kluczy działających   
w Systemie Klucza Generalnego w budynku Ministerstwa Klimatu   
i Środowiska wraz z montażem”**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

44521130-8 – Zamki o podwyższonym stopniu bezpieczeństwa

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem Umowy jest:**
2. zakup wraz z dostawą wkładek systemowych zwanych dalej **„Urządzeniem”,** działających   
   w Systemie Klucza Generalnego, rozumianym jako zamontowane Urządzenia wraz z Kluczami działającymi według Schematu, zwanego dalej **„Systemem”,**
3. zakup wraz z dostawą kluczy systemowych w skład których wchodzą:
4. klucze indywidualne, otwierające tylko jeden zamek u drzwi, zwanych dalej łącznie „**Kluczami indywidualnymi**”, zaś każdy z osobna „**Kluczem indywidualnym**”,
5. klucze grupowe, otwierające więcej niż jeden zamek u drzwi w określonej grupie pomieszczeń, zwane dalej łącznie **„Kluczami grupowymi”,** zaś każdy z osobna **„Kluczem grupowym”,**
6. klucze generalne, otwierające wszystkie zamki u drzwi**,** zwane dalej **„Kluczami generalnymi”,** zaś każdy z osobna **„Kluczem generalnym”,**

działających w Systemie, łącznie zwanych dalej **„Kluczami”.**

1. montaż dostarczonych w ramach Umowy Urządzeń w drzwiach do pomieszczeń mieszczących   
   się w budynku/siedzibie Zamawiającego wraz z demontażem obecnie zainstalowanych wkładek.

Instalacja dostarczonych w ramach zamówienia Urządzeń w siedzibie Zamawiającego   
i dostarczenie Kluczy, odbywać się będzie według niżej wymienionych wytycznych Zamawiającego.

**2. Zakres przedmiotu zamówienia.**

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup i dostawę Urządzeń oraz Kluczy   
   do Urządzeń, wraz z demontażem obecnie zamontowanych i montażem dostarczonych Urządzeń   
   w drzwiach pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego. Demontaż i montaż Urządzeń odbywać się będzie we wskazanych przez Zamawiającego drzwiach do pomieszczeń w budynku położonym przy ul. Wawelskiej 52/54 w Warszawie.
2. Zaoferowane Klucze muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu   
   i stosowania, na które wydano poświadczenie lub certyfikat na znak bezpieczeństwa albo certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną   
   i nadawać się do użytkowania zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem. Ważne jest udokumentowanie potwierdzenia klasy bezpieczeństwa kluczy wymaganej przez Zamawiającego oraz spełnienia polskich norm.
3. Przedmiotowe Zamówienie obejmuje wymianę obecnie zainstalowanych wkładek zamontowanych w drzwiach w jednobryłowym budynku położonym przy ul. Wawelskiej 52/54 w Warszawie, na ośmiu kondygnacjach, wraz z montażem dostarczonych Urządzeń, wg ilości podanych w dziale II.
4. Zamawiający przed przystąpieniem do realizacji niniejszego Zamówienia Przedmiotu Umowy sporządzi w uzgodnieniu z Wykonawcą Schemat Funkcjonalny Systemu Klucza Generalnego, zwany dalej **„Schematem”.**
5. Przez Schemat rozumie się szczegółowy plan hierarchii dostępu do pomieszczeń   
   w budynku Zamawiającego, poprzez korelację ilości pomieszczeń z podziałem na poziomy oraz ustanowieniem osób mających do nich dostęp. Schemat Systemu będzie sporządzony przez Wykonawcę na podstawie struktury dostępu do pomieszczeń dostarczonej przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy. Schemat zostanie dostarczony przez Wykonawcę Zamawiającemu do zatwierdzenia w formie elektronicznej w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia Umowy. Wersja ostateczna Systemu zostanie sporządzona w dowolnym programie uniemożliwiającym jego edycję i przesłana Zamawiającemu do zatwierdzenia na adresy e-mail wszystkich osób do kontaktów Zamawiającego lub dostarczona do siedziby Zamawiającego na dowolnym nośniku gwarantującym bezpieczny dostęp.
6. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych zatwierdzi Schemat Systemu lub wniesie do niego uwagi. W takim przypadku Wykonawca dokona korekty Schematu i prześle do ponownej akceptacji Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych.
7. Przez System Zamawiający rozumie hierarchiczny układ kontroli dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, wg ustalonego Schematu, w którym Klucze systemowe wyższego rzędu otwierają wybrane lub wszystkie Urządzenia zamontowane w drzwiach, w stosunku do podległych im Kluczy indywidualnych lub grupowych niższego rzędu. System pozwala również na otwarcie i zamknięcie wszystkich zamków u drzwi jednym **Kluczem generalnym,** który   
   w odróżnieniu od Klucza grupowego lub indywidualnego, otwiera wszystkie Urządzenia zamontowane w drzwiach do pomieszczeń. Klucz indywidualny otwiera wyłącznie jedno Urządzenie.
8. **Klucz generalny** będzie w posiadaniu wyłącznie upoważnionych przez Zamawiającego osób.
9. W zakresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy fabrycznie nowe (nieużywane) Urządzenia oraz Klucze, wolne od wad technicznych i prawnych, a po ich zamontowaniu uruchomi System dostępu na podstawie Schematu zaakceptowanego przez Zamawiającego. Klucze będą przekazywane Zamawiającemu protokolarnie.
10. W zakresie realizacji przedmiotu Zamówienia wymaga się od Wykonawcy usunięcia wszelkich powstałych w wyniku tych czynności odpadów i nieczystości.

**II. WYMAGANIA DLA SYSTEMU**

1. **Wymagania techniczne i funkcjonalne dla Systemu**

System powinien składać się z następujących elementów:

1. **Urządzenie** (wkładka systemowa) - szacowana ilość - **600** **szt.**
2. **Klucz indywidualny** otwierający jedno Urządzenie **–** szacowana ilość **- 600 szt.**
3. **Klucz grupowy** otwierający więcej niż jedno zamknięcie - szacowana ilość **50 szt.,** w tym tzw. **Klucz generalny** – otwierający wszystkie wkładki do drzwi - szacowana ilość – **3 szt.**

Klucze razem **–** szacowana ilość **- 650 szt.**

**2. Wymagania dla Kluczy.**

1. Ochrona patentowa budowy Urządzeń i Kluczy ważna co najmniej 10 lat, skutkująca prawną ochroną Kluczy przed nieautoryzowanym dorabianiem;
2. Klucze wykonane z jednorodnego materiału o wysokiej odporności na ścieranie, złamanie   
   i uszkodzenia przy ewentualnym upadku;
3. Klucze symetryczne;
4. Procedura dorobienia Klucza wyłącznie po okazaniu karty bezpieczeństwa.

**3. Wymagania dla Urządzeń (**wkładek systemowych**):**

1. Klasa trwałości „6” wg normy PN-EN 1303:2015 lub równoważnej;
2. Klasa zabezpieczenia kodu „6” oraz klasa odporności na atak co najmniej „1” wg normy

PN-EN 1303:2015 lub równoważnej;

1. Klasa odporności na włamanie co najmniej „6/D” wg normy KT/402/IMp/2009 lub

równoważnej;

1. Możliwość stosowania w układach centralnego otwierania **Klucza**, potwierdzona certyfikatem lub raportem z badań akredytowanej instytucji pod kątem spełniania normy PN-B-94461-07:1978 lub równoważnej:
2. Klasa odporności na korozję „C” wg normy PN-EN 1303:2015 lub równoważnej, oraz
3. Odporność na temperaturę w przedziale -20/+80°C;
4. Urządzenia (wkładki systemowe) dwustronne wyposażone w mechanizm tzw. „bezpiecznego sprzęgła”, umożliwiający otwarcia jej Kluczem od zewnątrz, także w sytuacji gdy od strony wewnętrznej do Urządzenia włożony jest drugi Klucz.

**4. Pozostałe wymagania dla Systemu.**

1. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu demontażu istniejących zamków drzwiowych.
2. System musi być objęty ciągłością dostaw produktów: Urządzeń, Kluczy oraz części serwisowych, obejmującą okres co najmniej 10 lat, niezależnie od zaoferowanego okresu gwarancji.
3. Czas reakcji na zgłoszone usterki Urządzenia oraz Klucza nie dłuższy niż **4 godziny**   
   liczone od chwili zgłoszenia usterki wysłanej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę   
   w ofercie, dla dni roboczych: poniedziałek – piątek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Gwarantowany czas naprawy lub wymiany Urządzenia oraz Klucza nie dłuższy niż   
   **24 godziny** liczone od chwili zgłoszenia usterki wysłanej na adres e-mail osoby do kontaktów Wykonawcy, dla w dni roboczych: poniedziałek – piątek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Prawo zakupu Kluczy surowych powinno być zastrzeżone wyłącznie dla firmy producenta.
6. Za normy równoważne do wskazanych w OPZ Zamawiający uzna te, których parametry jakościowe są nie gorsze od określonych w OPZ, które spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego.

**5. Uwarunkowania transportowe i montażowe.**

1. W ramach przedmiotowego Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zakupu, dostawy, montażu i uruchomienia Systemu w siedzibie Zamawiającego, zlokalizowanej w budynku   
   8-kondygnacyjnym, położonym w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54.
2. Plany/rzuty poziomów budynku z układem pomieszczeń będą dostępne dla wyłonionego   
   w postępowaniu Wykonawcy i na jego życzenie udostępnione mu przed podpisaniem Umowy.
3. Budynek jest obsługiwany przez dźwigi osobowe, możliwe jest zatem korzystanie z dźwigów podczas transportu pionowego Urządzeń oraz Kluczy na miejsce ich przeznaczenia.
4. Realizacja Umowy odbywać się będzie w godzinach pracy urzędu, tj. 7:00 – 17:00. Istnieje możliwość realizacji Umowy w trybie **24/h,** w każdy dzień kalendarzowy, za wiedzą i zgodą Zamawiającego.
5. Głośne prace polegające na wierceniu itp. można prowadzić bez ograniczeń czasowych, pod warunkiem, że nie będą zakłócać pracy innym użytkownikom wykonującym obowiązku służbowe w budynku. Prace zakłócające pracę urzędu będą mogły być prowadzone w uzgodnieniu z Zamawiającym w trybie roboczym.

**Załącznik nr 3**

do Umowy nr BDG-WZN-51/2021

z dnia lipca 2021 r.

WZÓR

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Sporządzony w dniu ………………………….. w siedzibie Zamawiającego pomiędzy:

* + - 1. **Komisja w składzie:**

ze strony WYKONAWCY:

* + - 1. ………………………………….…………………………………..
      2. ………………………………….…………………………………..

ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

1. ………………………………….…………………………………..
2. ………………………………….…………………………………..

dokonała odbioru Urządzeń oraz Kluczy :

**Urządzenia w ilości …………szt.**

**Klucze indywidualne w ilości ……………szt.**

**Klucze grupowe w ilości ………….. szt.**

**Klucze generalne w ilości ……………szt.**

1. **Dostawa i montaż Urządzeń oraz Kluczy** zostały przyjęte bez uwag/nieprzyjęte z następujących powodów\*:

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Dokumenty zostały przyjęta bez uwag/nieprzyjęta z następujących powodów\*:**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Uwagi.**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Podpisy członków komisji.**

ze strony WYKONAWCY:

1). ………………………………….…………………………………..

2). ………………………………….…………………………………..

ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

1). ………………………………….…………………………………..

2). …………………………………..…………………………………..

\*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4**

do Umowy nr BDG-WZN- /2021

z dnia 2021 r.

WZÓR

**FORMULARZ WYKONANIA NAPRAWY**

**Wykonawca:**

nazwa i adres firmy: ..…………………………………………………………………………………

imię i nazwisko: ....................................................................................................................................

tel.: .…………..…………, kom: …………………..…… email: …….………………..…….

Data wykonania naprawy: …………………….……, godz.: ……….……………...

**Numer seryjny Urządzenia: ………………………………**

**Miejsce instalacji Urządzenia: ……………………………**

**Opis dokonanej naprawy**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*……………………………….*

*Podpis Wykonawcy*

**Wypełnia Zgłaszający:**

………………………………………………………………………

*Imię i nazwisko osoby przyjmującej naprawę/sprzęt zamienny\**

*Data* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ *godzina* \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5**

do Umowy nr BDG-WZN- /2021

z dnia 2021 r.

**Schemat Systemu**

1. Do uzupełnienia po wyborze Wykonawcy [↑](#footnote-ref-1)
2. Specyfikacja techniczna Urządzeń stanowi odrębny Załącznik nr 1 do umowy w postaci załącznika do oferty Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-2)