**Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego:**

1. *Prosimy o wskazanie, czy Zamawiający dysponuje projektem umowy, jaki Wykonawca będzie zobowiązany podpisać po wyborze dokonanym przez Zamawiającego ? Jeśli tak, to prosimy o udostępnienie tego dokumentu.*

Odpowiedź: Nie przewidujemy udostępnienia umowy na tym etapie postępowania, najważniejsze informacje dotyczące treści umowy znajdują się w pkt XII Zapytania ofertowego.

1. *Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie poprzez organizację i przeprowadzenie procesu konsultacji społecznych. Jaki dokładnie zakres obowiązków będzie należał do Wykonawcy (m.in. publikacja ogłoszeń, udział w spotkaniach, konferencjach, udostępnianie lokalu na cele wyłożenia dokumentów itp.).*

Odpowiedź: Od Wykonawcy oczekuje się przygotowania  materiałów potrzebnych do publikacji ogłoszeń o rozpoczynających się konsultacjach społecznych. Ze względu na zaistniałą sytuację epidemiologiczną, na ten moment nie przewidujemy organizacji spotkań czy konferencji.

1. *Zgodnie z zapytaniem ofertowym, Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania w formie tabeli zestawienia uwag do prognozy zgłoszonych w trakcie konsultacji, które to zestawienie powinno zawierać przy każdej uwadze lub opinii stanowisko co do jej zasadności lub jej braku oraz sposobie uwzględnienia w prognozie i Programie. Rozumiemy, że obowiązkiem Wykonawcy będzie odniesienie się do uwag złożonych do prognozy, a nie dokumentu strategicznego, którego Wykonawca nie jest autorem. Prosimy o potwierdzenie.*

Odpowiedź: Tak,  Wykonawca powinien zebrać w formie tabeli uwagi zgłaszane do opracowywanej Prognozy.  Niemniej, jak wskazano w tekście zapytania, zestawienie powinno zawierać przy każdej uwadze lub opinii stanowisko co do jej zasadności lub jej braku oraz sposobie uwzględnienia w prognozie i Programie.