DZŚ-IV.141.1.2019 .AC Warszawa, dnia 15.03.2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE\***

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2018 r.

poz. 1986 ze zm.)

**Ministerstwo Środowiska zaprasza do przesyłania ofert na** **wykonanie usług polegających na** **opracowaniu materiałów szkoleniowych i organizacji szkoleń dla pracowników organów administracji, w rozumieniu ustawy o IIP[[1]](#footnote-1), realizujących zadania w tematach środowiskowych wynikających z dyrektywy INSPIRE[[2]](#footnote-2)**

**Zamawiający:**

Ministerstwo Środowiska

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

**Osoba upoważniona do kontaktów:**

Agnieszka Szymańczak, Departament Zarządzania Środowiskiem fax: (+48 22) 36 92 044, e-mail: agnieszka.szymanczak@mos.gov.pl

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na opracowaniu materiałów szkoleniowych i organizacji szkoleń dla pracowników organów administracji, w rozumieniu ustawy o IIP, realizujących zadania w tematach środowiskowych danych przestrzennych, wynikających z dyrektywy INSPIRE, z zakresu:

* wykorzystania języków SQL i Python;
* wykorzystania oprogramowania QGIS i Hale studio.

Szkolenia mają zapewnić uczestnikom poziom wiedzy i umiejętności w zakresie niezbędnym do właściwej realizacji zadań związanych z wdrażaniem dyrektywy INSPIRE.

Celem szkoleń jest podniesienie wiedzy i kompetencji pracowników, co umożliwi właściwe wdrożenie dyrektywy 2007/2/WE (INSPIRE), nakładającej na Polskę obowiązek gromadzenia i udostępniania danych przestrzennych, zgodnie z ustanowionymi standardami – w zakresie tematów danych przestrzennych, dla których organem wiodącym są jednostki resortu.

Szkoleniem objęci zostaną pracownicy jednostek realizujących zadania w tematach, dla których organem wiodącym jest jednostka resortu środowiska – dla których przewidziano przeprowadzenie 12 szkoleń z 5 tematów (na różnych poziomach). W poszczególnych szkoleniach będą uczestniczyć w dużej mierze te same osoby, co należy uwzględnić przy ustalaniu harmonogramu szkoleń. Wszystkie szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie miasta Warszawy.

Szczegółowe informacje o zakresie merytorycznym szkoleń, ich formie i liczbie uczestników znajdują się w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamówienie obejmuje realizację przez Wykonawcę następujących komponentów:

1. Przygotowanie szczegółowych programów szkoleń;
2. Przygotowanie harmonogramu szkoleń;
3. Wydruk i dystrybucja wśród uczestników szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
4. Wydruk, dystrybucja wśród uczestników szkoleń certyfikatów;
5. Zapewnienie komputerów oraz oprogramowania niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń;
6. Opracowanie, wydruk, dystrybucja wśród uczestników szkoleń materiałów szkoleniowych;
7. Przeprowadzenie szkoleń;
8. Dwa raporty cząstkowe z wykonania Zamówienia.

Zamawiający zapewni:

1. Opracowanie ankiety ewaluacyjnej;
2. Opracowanie wzoru certyfikatów;
3. Sale szkoleniowe;
4. Catering.

Szczegółowy opis wymagań dotyczących poszczególnych komponentów zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

**2. Termin wykonania zamówienia**

Świadczenie usługi szkoleniowej obejmie okres od dnia podpisania umowy do **20 listopada 2019 r**., przy czym:

1. przeprowadzenie minimum 4 szkoleń, w szczególności z zakresu obsługi oprogramowania QGIS, odbędzie się w terminie do **28 czerwca 2019 r.**
2. przeprowadzenie wszystkich pozostałych szkoleń odbędzie się w terminie do **8 listopada 2019 r.**

**3. Warunki udziału w postępowaniu (np. szczególne uprawnienia, wymagana wiedza i doświadczenie)**

* 1. Do składania ofert zapraszamy podmioty dysponującymi minimum jednym trenerem, skierowanym do realizacji zamówienia, posiadającym wykształcenie wyższe oraz minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe związane z geomatyką, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferty wykonał co najmniej:
1. jedno szkolenie w zakresie obsługi oprogramowania QGIS na poziomie zaawansowanym, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatów komputerowych);
2. jedno szkolenie w zakresie wykorzystania języka SQL w środowisku PostreSQL na poziomie zaawansowanym, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatów komputerowych);
3. jedno szkolenie w zakresie wykorzystania języka Python w oprogramowaniu QGIS, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatów komputerowych);
4. jedno szkolenie w zakresie obsługi oprogramowania Hale studio, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatów komputerowych);

przy czym za szkolenie w formie warsztatów komputerowych uznaje się szkolenie trwające co najmniej jeden dzień, tj. min. 5 godzin zegarowych (z wykluczeniem przerw).

* 1. Do wymienionych wyżej usług, wykonanych przez trenera/trenerów Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie. Dowodami mogą być kopie referencji, protokołów odbioru, z treści których wynika, że dana usługa została wykonana należycie.
	2. **Zamawiający dopuszcza większą liczbę trenerów, o których mowa w punkcie 1, posiadających, każdy z nich, wykształcenie wyższe oraz minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe związane z geomatyką, którzy łącznie spełniają wymagania określone w punkcie 1 lit. a-d.**

**4. Wymagania dotyczące oferty**

* 1. Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania:
1. Ocenie podlegać będzie cena brutto określająca całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę;
2. Cena powinna zawierać również koszty przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w ramach wykonanej umowy.
	1. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III, Wykonawca załączy wypełniony **Wykaz** **trenerów skierowanych do realizacji zamówienia** stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania wraz z opisem doświadczenia i dokumentami potwierdzającymi doświadczenie trenerów, stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.
	2. Wykonawca załączy wypełniony **Wykaz dodatkowych szkoleń** **przeprowadzonych przez trenera/trenerów** w celu oceny w kryterium dodatkowe doświadczenie trenerów, o którym mowa w rozdziale 5,stanowiący **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania.
	3. Wykonawca załączy wypełnione **Oświadczenie o zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej** w celu oceny w **kryterium udział osób niepełnosprawnych,** o którym mowa w rozdziale 5,stanowiące **załącznik nr 7** do niniejszego zapytania.
	4. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy dołączyć do oferty kopię umowy, wskazującą lidera upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w niniejszym postępowaniu.
	5. **Forma, w jakiej ma być złożona oferta**:

Oferty należy składać drogą elektroniczną na adresy: agnieszka.szymanczak@mos.gov.pl oraz anna.ciechanowska@mos.gov.pl

* 1. **Termin składania ofert:**

**31 marca 2019 r.**

**5. Kryteria oceny ofert, ich wagi i sposób dokonywania oceny**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga** |
| 5.1. | Cena brutto | 75% |
| 5.2. | Dodatkowe doświadczenie trenerów | 20% |
| 5.3. | Udział osób z niepełnosprawnościami | 5% |
| **RAZEM** | **100%** |

* 1. **Proponowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – 75% oceny**

Maksymalną liczbę punktów **(75)** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia. Pozostali wykonawcy otrzymają liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

PC - liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę:

$$PC=\frac{CN}{COB}×\left[75\right]$$

gdzie:

CN – najniższa zaoferowana cena brutto,

COB – cena brutto oferty badanej

Punkty zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.

* 1. **Dodatkowe doświadczenie trenerów – 20% oceny:**

Wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium doświadczenie trenerów, którzy będą prowadzili i przygotowywali szkolenia, wskaże **dodatkowe** szkolenia ponad minimum wymagane w rozdziale 3 punkt 1, przeprowadzone przez trenerów, wskazanych w wykazie stanowiącym **załącznik nr 6.** Wskazane poniżej szkolenia muszą być przeprowadzone w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności szkoleniowej jest krótszy to za ten okres:

1. **Dodatkowe doświadczenie trenera/ów, wskazanego/ych w załączniku nr 4 do przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi oprogramowania QGIS.**

Szkolenia z zakresu obsługi oprogramowania QGIS, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatowa). Ocenie podlega liczba przeprowadzonych szkoleń ponad minimum wymagane w rozdziale III punkt 1, według poniższych zasad:

* 1 szkolenie – **1 punkt;**
* 2 szkolenia – **3 punkty;**
* 3 szkolenia i więcej – **5 punktów.**
1. **Dodatkowe doświadczenie trenera/ów, wskazanego/ych w załączniku nr 4 do przeprowadzenia szkolenia z zakresu wykorzystania języka SQL w środowisku PostreSQL.**

Szkolenia z zakresu wykorzystania języka SQL w środowisku PostreSQL, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatowa). Ocenie podlega liczba przeprowadzonych szkoleń ponad minimum wymagane w rozdziale III punkt 1, według poniższych zasad:

* 1 szkolenie – **1 punkt;**
* 2 szkolenia – **3 punkty;**
* 3 szkolenia i więcej – **5 punktów.**
1. **Dodatkowe doświadczenie trenera/ów, wskazanego/ych w załączniku nr 4 do przeprowadzenia szkolenia z zakresu składni oraz wykorzystania języka Python w oprogramowaniu QGIS.**

Szkolenia z zakresu wykorzystania języka Python w oprogramowaniu QGIS, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatowa). Ocenie podlega liczba przeprowadzonych szkoleń ponad minimum wymagane w rozdziale III punkt 1, według poniższych zasad:

* 1 szkolenie – **1 punkt;**
* 2 szkolenia – **3 punkty;**
* 3 szkolenia i więcej – **5 punktów.**
1. **Dodatkowe doświadczenie trenera/ów, wskazanego/ych w załączniku nr 4 do przeprowadzenia szkoleń z zakresu wykorzystania obsługi oprogramowania Hale studio.**

Szkolenia z zakresu obsługi oprogramowania Hale studio, dla grupy liczącej od 5 do maksymalnie 15 osób (forma warsztatowa). Ocenie podlega liczba przeprowadzonych szkoleń ponad minimum wymagane w rozdziale III punkt 1, według poniższych zasad:

* 1 szkolenie – **1 punkt;**
* 2 szkolenia – **3 punkty;**
* 3 szkolenia i więcej – **5 punktów.**

Punkty za kryterium „dodatkowe doświadczenie trenerów”, zostaną przyznane w łącznej liczbie do **20 pkt**. Przy ocenie będzie brana pod uwagę liczba szkoleń przeprowadzonych na podstawie różnych umów w wymaganym okresie czasu przed upływem terminu składania ofert na niniejsze zamówienie.

Za szkolenie w formie warsztatowej uznaje się szkolenie trwające co najmniej jeden dzień, tj. min.
5 godzin zegarowych (z wykluczeniem przerw).

* 1. **Udział osób z niepełnosprawnościami – 5% oceny:**

W ramach tego kryterium ocena ofert będzie dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami (na okres co najmniej od dnia zawarcia umowy z zamawiającym do 20 listopada 2019 r.), o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511), i powierzenia takiej osobie czynności związanych z realizacją zamówienia.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy (**załącznik nr 7**) o skierowaniu do wykonywania zamówienia osoby posiadającej orzeczenie o stwierdzonej niepełnosprawności (w orzeczeniu powinien być ustalony stopień niepełnosprawności). Wykonawca otrzyma:

**0 pkt** – w przypadku, gdy nie zatrudnia w ramach zespołu wykonującego zamówienie osoby lub osób, posiadających orzeczenie o stwierdzonej niepełnosprawności;

**5 pkt** – w przypadku, gdy zatrudnia w ramach zespołu wykonującego zamówienie co najmniej 1 osobę, posiadającą orzeczenie o stwierdzonej niepełnosprawności.

W przypadku niezałączenia do oferty wypełnionego ww. oświadczenia, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie skieruje do wykonania zamówienia osoby posiadającej orzeczenie o stwierdzonej niepełnosprawności.

Maksymalną możliwą końcową oceną oferty jest 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych za poszczególne kryteria uzyska najwyższą liczbę punktów. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**6. Informacje dodatkowe**

* 1. Ministerstwo Środowiska otrzymało certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodny z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową, zatwierdzoną przez Ministra Środowiska. W związku z tym, zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie MŚ (https://www.gov.pl/web/srodowisko/emas-w-ministerstwie).

Wykonawca zobowiązany będzie oświadczyć przy podpisywaniu umowy, że zapoznał się z Polityką Środowiskową zamawiającego i że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień umowy.

* 1. Wykonawca wypełnia dane dotyczące ceny, zgodnie ze stanem na dzień składania oferty.
	2. Wykonawca poniesie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	3. Zamawiający przewiduje możliwość kontaktu z wykonawcami w celu uzupełniania, wyjaśnienia lub doprecyzowania ofert oraz w celu zapewnienia ich porównywalności.
	4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji przedłożonych w ofertach informacji.
	5. Zamawiający po otrzymaniu zgłoszeń dokona wyboru ofert, a następnie skontaktuje się z wybranym wykonawcą w celu podpisania umowy.
	6. KARY UMOWNE - Umowa zawierana z wykonawcą będzie zawierać postanowienia dotyczące kar umownych naliczanych m.in. za niewykonanie (w całości lub części) umowy, naruszenie zobowiązań wynikających z postanowień dotyczących poufności informacji, nienależyte wykonanie umowy w poszczególnych jej elementach, naruszenia zobowiązania opisanego w pkt. 6.13 oraz nieumieszczenia na materiałach logo, o których mowa w pkt. 6.12.
	7. OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ - W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą kierującym do wykonania zamówienia osoby posiadające orzeczenie o stwierdzonej niepełnosprawności, umowa będzie zawierać postanowienia dot. egzekwowania spełnienia tego kryterium, w postaci przedstawienia Zamawiającemu kopii umowy o pracę z osobą niepełnosprawną, zgłoszenia do ZUS oraz dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby. W przypadku nieskierowania przez Wykonawcę osoby niepełnosprawnej do realizacji Umowy mimo takiego zobowiązania, Zamawiający zażąda zapłaty kary umownej w wysokości 80,00 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień braku realizacji tego obowiązku.
	8. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, wynagrodzenie zostanie wypłacone w dwóch transzach. Płatność pierwszej transzy nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę szkoleń zaplanowanych do 28 czerwca 2019 r. i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego realizację tej części Zamówienia. Płatność drugiej transzy nastąpi po zrealizowaniu pozostałych szkoleń zaplanowanych do 8 listopada 2019 r. i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego realizację pozostałej części Zamówienia. Obie płatności nastąpią w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur/rachunków, z zastrzeżeniem że warunkiem realizacji faktur/rachunków będzie odbiór Usług potwierdzony protokołami.
	9. Umowa zawierana z Wykonawcą będzie zawierać informację o wynagrodzeniu z tytułu praw autorskich (stanowiące składową wynagrodzenia).
	10. DANE OSOBOWE - Zasady przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta przez Strony, według wzoru określonego w **Załączniku nr 8** do niniejszego zapytania.
	11. Na wszystkich materiałach tworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany umieszczać logo Zamawiającego, które zostanie przekazane Wykonawcy drogą mailową w dniu zawarcia umowy oraz logo i napis „Sfinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” oraz logo NFOŚiGW dostępne na stronie <http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/informacje-ogolne/instrukcja-oznakowania-przedsiewziec/>. W umowie Wykonawca zobowiązany będzie nie wykorzystywać logo Zamawiającego, logo Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, a także tekstu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, w sposób i w celu innym niż ten określony w umowie, w szczególności zobowiązany będzie nie używać ich dla swoich produktów lub usług oraz nie modyfikować, przerabiać, sprzedawać, kopiować, reprodukować, rozpowszechniać, rejestrować lub zgłaszać do rejestracji, ani rozporządzać w inny sposób. Wykonawca zastrzeże sobie w umowie prawo do kontroli Wykonawca w powyższym zakresie.
	12. Wykonawca na początku każdego szkolenia poinformuje Uczestników, że organizatorem szkoleń jest Ministerstwo Środowiska i że są one finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
	13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia na 5 dni roboczych przed terminem szkolenia określonym w harmonogramie szkoleń w przypadku gdy nie zostanie zadeklarowana przez uczestników frekwencja na poziomie minimum 50%. Odwołanie szkolenia przez Zamawiającego powoduje zmniejszenie wysokości Wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą jednostkowemu kosztowi szkolenia, określoną w Formularzu oferty.
	14. W wyniku realizacji Zamówienia powstaną utwory w postaci harmonogramu, programu szkoleń, raportów cząstkowych oraz materiałów szkoleniowych.
	15. PRAWA AUTORSKIE - Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego realizację Zamówienia Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do ww. utworów na następujących polach eksploatacji:
1. utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub części, obejmujące wytwarzanie każdą dowolną techniką dowolnej liczby egzemplarzy, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, laserową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, na każdym nośniku;
2. wprowadzenie do obrotu oryginałów lub egzemplarzy, bez żadnych ograniczeń ilościowych;
3. użyczenie, najem, odpłatne lub nieodpłatne udostępnienie oryginału lub egzemplarzy osobom trzecim;
4. wprowadzanie do pamięci komputera, sieci multimedialnych;
5. rozpowszechnianie w całości lub części w inny sposób, w tym publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp, w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;

W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca zezwoli na korzystanie przez Zamawiającego ze sporządzonych przez niego lub dla niego opracowań ww. utworów oraz rozporządzania nimi i przeniesie na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do nich. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji, o których mowa powyżej oraz udzielenie ww. zezwoleń nie będzie limitowane co do czasu oraz terytorium i obejmie rozporządzanie i korzystanie z ww. utworów lub ich opracowań, zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach materiałów Zamawiającego.

***\**** *Do niniejszego zapytania nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i w związku z tym nie przysługują środki odwoławcze określone w Dziale VI tej ustawy.*

*Zapytanie ofertowe nie jest również ofertą w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie wywołuje określonych w nim skutków prawnych.*

1. ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej [↑](#footnote-ref-1)
2. dyrektywa 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) [↑](#footnote-ref-2)