$SYGNATURA\_SPRAWY.MJR Warszawa, dnia 26-02-2021 r.

**Zapytanie w celu ustalenia szacunkowej wartości i szacunkowego czasu pracy zamówienia, polegającego na świadczeniu usług eksperckich przez eksperta IT, związanych z realizacją projektu pn. „Promocja parków narodowych jako marki” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna**

W celu zbadania oferty rynkowej oraz oszacowania wartości zamówienia, Ministerstwo Klimatu   
i Środowiska zwraca się z prośbą o przedstawienie informacji dotyczących szacunkowych kosztów realizacji z podaniem ceny netto i brutto za roboczogodzinę (uwzględniający całkowity koszt Zamawiającego) wraz z oszacowaniem średniego, szacunkowego czasu pracy (godzin roboczych) w ramach niżej opisanych zadań.

*UWAGA!  
Niniejsze szacowanie wartości zamówienia nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem ani zapytaniem o cenę w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku i uzyskanie wiedzy na temat kosztów realizacji opisanej usługi.*

1. ZAMAWIAJĄCY

**Ministerstwo Klimatu i Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa**

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług eksperckich przez eksperta IT w związku   
z realizacją przez Zamawiającego, projektu POIS.02.04.00-00-0001/15 *Promocja Parków Narodowych jako marki*. Usługi eksperckie dotyczą realizacji** przedmiotu zamówienia dla realizowanych w ramach wyżej wymienionego projektu zadań:

1. Stworzenie i uruchomienie 23 stron internetowych parków narodowych oraz jednej strony głównej,

2. Produkcja multimedialnej gry edukacyjnej Znawca Polskich Parków Narodowych,

3. Zaprojektowanie i stworzenie aplikacji mobilnej – przewodnika po parkach narodowych,

4. Promocja Parków Narodowych na imprezach masowych[[1]](#footnote-2).

1. **Dla zadania** *Stworzenie i uruchomienie 23 stron internetowych parków narodowych oraz jednej strony głównej*, **do zadań eksperta będzie należało:**
2. Pisemne opiniowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym opisu przedmiotu zamówienia, dobór pozacenowych kryteriów oceny, warunków udziału w postępowaniu,
3. Udział w pracach komisji wybierającej zewnętrznego wykonawcę zadania,
4. Udział w spotkaniach, w tym spotkaniach z wykonawcą w siedzibie Zamawiającego w roli konsultanta w celu wsparcia merytorycznego i technicznego dla zespołu projektowego,
5. Doradztwo merytoryczne i techniczne na etapie tworzenia i wdrażania stron internetowych przez zewnętrznego wykonawcę.
6. **Dla zadania** *Zaprojektowanie i stworzenie aplikacji mobilnej przewodnika po parkach narodowych,* **do zadań eksperta będzie należało:**
7. Wsparcie przy przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na stworzenie oraz kompletne wdrożenie zadania, w tym:

* opracowanie opisu przedmiotu zamówienia w tym opisu funkcjonalności i wdrożenia dla poszczególnych elementów zadania,
* opracowanie sposobu realizacji przedmiotu zamówienia,
* opracowanie zasad realizacji etapów zamówienia,
* opracowanie wymagań w zakresie monitorowania postępu prac w ramach zamówienia,
* dostosowanie systemu do wymagania prawnych, norm i standardów,
* określenie zgodność aplikacji z wymaganiami dla rejestrów publicznych, INSPIRE i wymiany informacji w formie elektronicznej,
* określenie zgodności aplikacji z minimalnymi wymaganiami dla systemów teleinformatycznych,
* dostępność aplikacji dla osób niepełnosprawnych,
* współpraca z systemami zewnętrznymi,(strona internetowa PN),
* przygotowanie załączników do opisu przedmiotu zamówienia (OPZ), w tym harmonogramu realizacji przedmiotu umowy i elementów projektu umowy takich jak: określenie przedmiotu umowy, zasad współpracy z wykonawcą, wykonania umowy,
* opracowanie pozacenowych kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu.

b) Asysta na etapie postępowania przetargowego.

* udział w pracach komisji wybierającej zewnętrznego wykonawcę aplikacji mobilnej,
* przygotowywanie projektów odpowiedzi i wyjaśnień, zmian treści SIWZ w wyniku zapytań

wykonawców,

* wsparcie Zamawiającego w badaniu i ocenie ofert.

1. Udział w spotkaniach, w tym spotkaniach z wykonawcą w siedzibie Zamawiającego w konsultanta w celu wsparcia merytorycznego i technicznego dla zespołu projektowego,
2. Monitorowanie przebiegu prac związanych z budową aplikacji mobilnej przez zewnętrznego wykonawcę. Doradztwo merytoryczne i techniczne na etapie realizacji zadania, podczas odbioru poszczególnych etapów prac oraz wdrożenia aplikacji mobilnej przez zewnętrznego wykonawcę.

**Wstępne założenia dotyczące aplikacji mobilnej przewodnika po parkach narodowych:**

Przewodnik po parkach narodowych (PN) w formie aplikacji mobilnej ma zawierać m.in. podstawowe i praktyczne informacje o parkach narodowych: siedziba PN, muzea, centra edukacyjne, kasy biletowe, wejścia do PN. Aplikacja ma prezentować szlaki turystyczne, ścieżki edukacyjne, obiekty dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego, a także infrastrukturę turystyczną – parkingi, miejsca postoju wraz

z prezentowaniem rozwiązań funkcjonalnych w oparciu o te dane, miejsca noclegowe (w tym biwakowe). Aplikacja ma dawać możliwość przekazywania bieżących informacji z parku, w tym ostrzeżeń pogodowych, lawinowych i innych zagrożeń, a także prezentować aktualności np. informacje o wydarzeniach w danym PN. Aplikacja będzie konfigurowalna dla administratorów z poszczególnych PN i MK w zakresie swobodnego dodawania/usuwania do bazy obiektów nowych szlaków, ścieżek   
i innych elementów infrastruktury edukacyjnej i turystycznej. Aplikacja musi działać na urządzeniach mobilnych smartfonach i tabletach wykorzystujących system Android, Apple iOS. Aplikacja ma komunikować się i współpracować z mediami społecznościowymi, z wykorzystaniem technik grywalizacji. Aplikacja ma wspierać dwie wersje językowe polską i angielską. Będzie możliwość pobrania pełnej aplikacji lub części dotyczącej konkretnego parku.

1. **Dla zadania** *Produkcja multimedialnej gry edukacyjnej Znawca Polskich Parków Narodowych* **do zadań eksperta będzie należało:**
2. Pisemne opiniowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym opisu przedmiotu zamówienia, dobór pozacenowych kryteriów oceny, warunków udziału w postępowaniu,
3. Udział w pracach komisji wybierającej zewnętrznego wykonawcę zadania,
4. Udział w spotkaniach, w tym spotkaniach z wykonawcą w siedzibie Zamawiającego w roli konsultanta w celu wsparcia merytorycznego i technicznego dla zespołu projektowego,
5. Doradztwo merytoryczne i techniczne na etapie tworzenia i wdrażania gry multimedialnej przez zewnętrznego wykonawcę.
6. **Dla zadania** *Promocja Parków Narodowych na imprezach masowych* do **zadań eksperta będzie należało:**
7. Pisemne opiniowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym opisu przedmiotu zamówienia, dobór pozacenowych kryteriów oceny, warunków udziału w postępowaniu,
8. Udział w spotkaniach, w tym spotkaniach z wykonawcą zewnętrznym w siedzibie Zamawiającego w roli konsultanta w celu wsparcia merytorycznego i technicznego dla zespołu projektowego,
9. Wsparcie o charakterze doradczym przy realizacji wydarzeń w sieci Internet takich jak webinaria, warsztaty on-line, podcasty, video-lekcje dla szkół itp.
10. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy cywilnoprawnej do dnia **30 września 2022 r. lub do momentu wykorzystania wszystkich przewidzianych w umowie godzin wsparcia,** przy czym Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania wszystkich szacowanych godzin.

1. Elementy WYCENY:

W ofercie Wykonawca powinien zawrzeć:

- nazwę i adres Wykonawcy, osobę do kontaktów

- cenę w zł (netto i brutto) za roboczogodzinę

- szacunkowy czas pracy - liczba godzin roboczych w ramach opisanych zadań

Wzór formularza wyceny jest dołączony do niniejszego szacowania wartości zamówienia.

1. Forma składania WYCENY

Elektronicznie, na załączonym formularzu, na adres malgorzata.rozynska@mos.gov.pl

1. Termin składania WYCENY

**4 marca 2021 r.**

1. Osoby upoważnione do kontaktów

**Małgorzata Jankowska-Różyńska**Kierownik Projektu

Ministerstwo Klimatu i Środowiska  
Departament Ochrony Przyrody  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa  
[+48 22 36 92 8](callto:+48%2022%29%20369%2028%2061" \t "_blank)61

e-mail: [malgorzata.rozynska@mos.gov.pl](mailto:malgorzata.rozynska@mos.gov.pl)

**Renata Słupek**

Główny specjalista

Ministerstwo Klimatu i Środowiska  
Departament Ochrony Przyrody  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa  
+48 22 36 92 218

e-mail: renata.slupek@mos.gov.pl

1. INFORMACJE DODATKOWE
2. Ministerstwo Klimatu Środowiska otrzymało certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodny  
   z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową, zatwierdzoną przez Ministra Środowiska. W związku z tym, zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie MŚ (<https://www.gov.pl/web/srodowisko/emas-w-ministerstwie>).
3. Kary umowne
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający będzie naliczał kary umowne.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Termin płatności
7. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, wynagrodzenie będzie płatne w ratach miesięcznych, po wykonaniu usług przeznaczonych do realizacji w danym miesiącu,   
   w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku   
   z zastrzeżeniem, że warunkiem realizacji faktury/rachunku będzie odbiór usług potwierdzony Protokołem,
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

Łukasz Rejt

Dyrektor

Departament Ochrony Przyrody  
/ – podpisany cyfrowo/

1. W związku z pandemią COVID w tym zadaniu zrezygnowano z imprez masowych na rzecz działań edukacyjno-informacyjnych w Internecie. [↑](#footnote-ref-2)