

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest bieżąca obsługa graficzna na potrzeby materiałów promocyjnych dla Departamentu Funduszy Europejskich w Ministerstwie Klimatu i Środowiska. Zamawiane projekty graficzne będą wykorzystywane na rzecz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (POIiŚ 2014-2020).

Przedmiot zamówienia będzie finansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Kody CPV:

79822500-7 – usługi projektów graficznych

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest codzienna, bieżąca obsługa.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) Przygotowania projektów graficznych do materiałów informacyjno-promocyjnych POIiŚ;
 - 2) Przygotowania linii kreacyjnej na potrzeby kampanii internetowych mających na celu poinformowanie o naborze wniosków o dofinansowanie dla projektów inwestycyjnych związanych z wytwarzaniem energii z OZE wraz z podłączeniem tych źródeł do sieci dystrybucyjnej/przesyłowej (poddziałanie 1.1.1. POIiŚ). Wykonawca jest zobowiązany do współpracy roboczej ze wskazanym przez Zamawiającego: agencją reklamową, tj. wykonawcą odpowiedzialnego za emisję kampanii w internecie;
 - 3) Opracowania grafik na potrzeby publikacji na kontach społecznościowych, tj. Twitter, Facebook oraz strony internetowej Zamawiającego;
 - 4) Projektowania i tworzenia animowanych filmów reklamowych/ instruktażowych;
 - 5) Przygotowania projektów zaproszeń, agend i innych materiałów graficznych (np. identyfikatory, tablice konferencyjne, teczki konferencyjne, notesy itp.) na potrzeby konferencji i innych spotkań organizowanych przez DFE MKiŚ;

- 6) Przygotowania infografik tematycznych;
 - 7) Przygotowania slajdów do prezentacji;
 - 8) Przygotowania banerów na stronę internetową.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie innowacyjne propozycje zaproponowane przez Wykonawcę, wpływające na atrakcyjność projektów graficznych.
 4. Zamawiający dopuszcza korzystanie z zasobów zewnętrznych baz zdjęć i grafik pod warunkiem, że Wykonawca będzie posiadał pełne prawa autorskie do wykorzystywanych zdjęć i grafik. W kosztorysie godzinowym powinny być uwzględnione wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
 5. Na wszystkich materiałach/ projektach graficznych powinny być zamieszczone logotypy w kolejności: FE IiŚ, Flaga RP, MKiŚ oraz UE EFSiI. Zasady umieszczania informacji o współfinansowaniu oraz logotypy dostępne są na stronie:

<https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/>

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres od dnia zawarcia Umowy do 11 grudnia 2021 r. lub do momentu wyczerpania maksymalnej kwoty wskazanej w umowie (maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy), w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający usługi graficzne będzie zlecał w dwóch trybach:
 - 1) Usługi graficzne w trybie standardowym – termin wykonania do uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 2) Usługi graficzne w trybie pilnym – termin wykonania nie dłuższy niż 12 h od chwili otrzymania i przyjęcia zlecenia.
3. Terminy realizacji zamówienia mogą zostać zmienione w drodze pisemnych lub elektronicznych ustaleń pomiędzy Stronami.
4. Zamawiający szacuje¹ w ramach Przedmiotu zamówienia realizację:
 - 1) Usług graficznych w trybie standardowym – 250 godzin zegarowych;

¹ Zamawiający podał jedynie szacunkowe, planowane do realizacji godziny obsługi graficznej dla DFE MKiŚ.

- 2) Usług graficznych w trybie pilnym – 100 godzin zegarowych.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała etapami, sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie zleceń.
6. Każdorazowe zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia (projektu graficznego) Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy drogą elektroniczną.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełni następujące warunki:

1. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie doświadczenia w przygotowaniu projektów graficznych: materiałów informacyjnych (ulotki, broszury, biuletyny), materiałów konferencyjnych (plakaty, zaproszenia, slajdy prezentacji), materiałów edukacyjnych (książki, katalogi, publikacje, materiały promocyjne), grafik do mediów społecznościowych i na stronę internetową, infografik i kalendarzy (dopuszczalne jest wskazanie stron internetowych z portfolio wraz z rekomendacjami od wcześniejszych, przynajmniej dwóch zleciennodawców). Wykonawcy, którzy nie spełnią tego warunku, nie będą brani pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Wykonawca złoży wypełniony „Formularz Ofertowy” stanowiący *Załącznik nr 1* do SOPZ, z podaniem jednostkowej kwoty netto i brutto wraz z obowiązującymi stawkami VAT, podpisany i opieczetowany przez Oferenta.
3. Wykonawca dostarczy w formie pliku lub linku pracę – film animowany/ instruktażowy, który obrazuje możliwości w realizacji zamówienia. Dodatkowo do ww. pracy Oferent musi dołączyć oświadczenie, iż dostarczona przezeń praca jest jego oryginalną kreacją wolną od wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca dostarczy w formie pliku lub linku najlepszą jego zdaniem pracę graficzną² ze swojego portfolio, obrazującą możliwości w realizacji zamówienia. Dodatkowo do ww. pracy Oferent musi dołączyć oświadczenie, iż dostarczona przezeń praca jest jego oryginalną kreacją wolną od wad prawnych i roszczeń osób trzecich. Przekazana praca graficzna zostanie poddana ocenie w kryterium *portfolio*.

² Koncepcja graficzna / projekt graficzny może dotyczyć dowolnej tematyki / branży.

IV. Kryterium oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Waga	Punktacja
Cena	40 %	40 pkt
Portfolio	50 %	50 pkt
Liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych	10 %	10 pkt
Razem	100 %	100 pkt

1. Kryterium *Ceny* – W kryterium (Kc) najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena ocenianej oferty}} * 40$$

Kc - wartość punktowa ocenianej oferty

2. Kryterium *Portfolio* (Kp)- Zamawiający oceni to kryterium w oparciu o dołączony do oferty portfolio zawierające jedną koncepcję graficzną/ pracę graficzną wraz z opisem. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać przedstawiona koncepcja graficzna/ projekt graficzny po uwzględnieniu wagi kryterium wynosi – 50 punktów (1 punkt – 1%).

Skala punktowa przy ocenie kryterium *Portfolio*:

0 – całkowicie nie spełnia,

5% maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać – nie dość spełnia,

10% maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać – spełnia w niewielkim stopniu,

50% maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać – spełnia w stopniu średnim,

75% maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać – spełnia w stopniu dobrym,

100% maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać – spełnia w stopniu bardzo dobrym.

3. Kryterium - *Liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia* (Ks)

– W tym kryterium (Ks) punkty zostaną przyznane odpowiednio:

5 punktów – za zadeklarowanie przez Wykonawcę zatrudnienia 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze co najmniej pół etatu na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.);

10 punktów – za zadeklarowanie przez Wykonawcę 2 osób niepełnosprawnych i więcej w wymiarze co najmniej pół etatu każda na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.).

Maksymalnie w ramach przedmiotowego kryterium Wykonawca może otrzymać 10 punktów. W przypadku braku złożonej deklaracji dot. zatrudnienia osób niepełnosprawnych w formularzu ofertowym, Zamawiający nie przydzieli Wykonawcy punktów w tym kryterium.

Zamawiający rozumie przez **osobę niepełnosprawną** – osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.

Uzyskane w ramach poszczególnych kryteriów punkty zostaną zsumowane.

wg. Następującego wzoru $W = Kc + Kp + Ks$

Oceny będą zaokrąglane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ww. kryteriach. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

V. Warunki wyboru Wykonawcy:

1. W przypadku złożenia niekompletnej oferty lub złożenia oferty po terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo jej odrzucenia, bez poinformowania Oferenta.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
3. Umowa zostanie sporządzona na podstawie wzoru umowy obowiązującej w Ministerstwie Klimatu i Środowiska.

4. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówień bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.
6. Oferty należy przysyłać w formie elektronicznej na adres: agnieszka.napiorkowska@klimat.gov.pl w terminie **do końca dnia 17 lutego 2021 r.**
7. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) tj. z wyłączeniem przepisów tej ustawy.