

ZATWIERDZAM

DYREKTOR GENERALNY
MINISTERSTWA ŚRODOWISKA

.....
Magdalena Tarczeńska - Szymańska

Warszawa, dnia 3 lipca 2014 r.

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ORGANIZACYJNY
DEPARTAMENTU OCHRONY POWIETRZA

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 czerwca 2014 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Środowiska (Dz. Urz. Min. Środ. poz. 39) oraz w związku z art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392), ustala się dla Departamentu Ochrony Powietrza wewnętrzny regulamin organizacyjny następującej treści:

§ 1.

Wewnętrzny regulamin organizacyjny Departamentu Ochrony Powietrza, zwany dalej „Regulaminem”, ustala szczegółową strukturę organizacyjną oraz podział zadań w Departamencie Ochrony Powietrza, zwanym dalej „Departamentem”.

§ 2.

1. Departamentem kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępców Dyrektora.
2. Dyrektor jest odpowiedzialny za właściwą realizację zadań należących do zakresu działania Departamentu, określonych w § 3, 5 oraz § 14 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Środowiska.

§ 3.

W skład Departamentu wchodzi:

- 1) Dyrektor (DOP-D);
- 2) Zastępca Dyrektora (I) (DOP-ZD1);
- 3) Zastępca Dyrektora (II) (DOP-ZD2);
- 4) Wydział do spraw Ochrony Atmosfery (DOP-I);
- 5) Wydział do spraw Zarządzania Emisjami Gazów Ciężkich (DOP-II);
- 6) Zespół do spraw Koalicji na rzecz klimatu i czystszej powietrza CCAC i Konwencji Minamata do spraw rtęci (DOP-III);
- 7) Zespół do spraw Krajowego Systemu Zielonych Inwestycji (Green Investment Scheme-GIS) (DOP-IV);
- 8) Samodzielne stanowisko do spraw systemów zarządzania środowiskowego (DOP-V);
- 9) Sekretariat Departamentu (DOP-S).

§ 4.

1. Dyrektorowi podlegają:
 - 1) Zastępcy Dyrektora;
 - 2) Zespół do spraw Koalicji na rzecz klimatu i czystszej powietrza CCAC i Konwencji Minamata do spraw rtęci;
 - 3) Sekretariat Departamentu.
2. Zastępcy Dyrektora (I) podlegają:
 - 1) Wydział do spraw Ochrony Atmosfery;
 - 2) Samodzielne stanowisko do spraw systemów zarządzania środowiskowego.
3. Zastępcy Dyrektora (II) podlegają:

- 1) Wydział do spraw Zarządzania Emisjami Gazów Ciepłarnianych;
- 2) Zespół do spraw Krajowego Systemu Zielonych Inwestycji (Green Investment Scheme-GIS).

§ 5.

Schemat struktury organizacyjnej Departamentu przedstawia załącznik do Regulaminu.

§ 6.

Do właściwości **Dyrektora** należy w szczególności:

- 1) realizacja obowiązków określonych w § 4 i 6 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Środowiska;
- 2) ocena opracowań, materiałów i pism przygotowywanych w Departamencie pod względem merytorycznym oraz pod względem prawidłowości stosowania obowiązujących przepisów, zachowania właściwych procedur, kompetencji oraz odpowiedniej redakcji;
- 3) parafowanie projektów umów cywilnoprawnych;
- 4) organizowanie współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Środowiska, zwanego dalej „Ministerstwem”;
- 5) reprezentowanie Departamentu na zewnątrz w sprawach należących do właściwości Departamentu;
- 6) udział w konferencjach, seminariach i sympozjach oraz w pracach komisji, komitetów i grup roboczych krajowych i zagranicznych w zakresie kompetencji Departamentu;
- 7) realizacja obowiązku zapewnienia adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 8) przygotowanie Departamentu w okresie pokoju do funkcjonowania w wyższych stanach gotowości obronnej państwa;
- 9) organizowanie okresowych narad roboczych z pracownikami Departamentu dla omówienia stopnia realizacji zadań, a także ustalenia kierunków, metod oraz form działania;
- 10) prowadzenie spraw z zakresu budżetu zadaniowego;
- 11) koordynacja prac legislacyjnych prowadzonych przez Departament;
- 12) prowadzenie innych spraw zleconych przez Ministra Środowiska, zwanego dalej „Ministrem”, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu lub Dyrektora Generalnego Ministerstwa.

§ 7.

1. Do właściwości **Zastępców Dyrektora** należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracą bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych oraz nadzorowanie terminowości i prawidłowości realizacji powierzonych im zadań, jak również doskonalenie metod ich działania oraz stylu pracy;
- 2) ocena opracowań, materiałów i pism przygotowywanych w bezpośrednio podległych komórkach organizacyjnych pod względem merytorycznym oraz pod względem prawidłowości stosowania obowiązujących przepisów, zachowania właściwych procedur i kompetencji oraz odpowiedniej redakcji;
- 3) współpraca z Dyrektorem w zakresie realizacji obowiązku zapewnienia adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych;
- 4) parafowanie projektów umów cywilnoprawnych oraz pism i materiałów wymagających podpisu Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu lub Dyrektora Generalnego Ministerstwa w sprawach należących do właściwości bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych;
- 5) podpisywanie innych pism w sprawach należących do właściwości bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych;

- 6) organizowanie współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w sprawach należących do właściwości bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych;
 - 7) reprezentowanie Departamentu na zewnątrz oraz reprezentowanie Ministerstwa w stosunkach z innymi urzędami i instytucjami, w sprawach należących do właściwości bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych;
 - 8) udział w konferencjach, seminariach i sympozjach oraz w pracach komisji, komitetów i grup roboczych, krajowych i zagranicznych, w zakresie kompetencji bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych;
 - 9) wnioskowanie do Dyrektora w sprawach zatrudniania, wynagradzania, awansowania i odznaczania pracowników bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych;
 - 10) organizowanie okresowych narad roboczych z pracownikami bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych dla omówienia stopnia realizacji zadań, a także ustalenia kierunków, metod oraz form działania;
 - 11) prowadzenie innych spraw zleconych przez Ministra, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu, Dyrektora Generalnego Ministerstwa lub Dyrektora.
2. Do właściwości **Zastępcy Dyrektora (I)** należy także uczestnictwo w pracach międzyresortowego Zespołu Krajowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego oraz koordynowanie udziału Departamentu w pracach Grupy roboczej ds. Ochrony Powietrza i Energetyki w ramach Krajowej Sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”.
 3. Do właściwości **Zastępcy Dyrektora (II)** należy także prowadzenie negocjacji w sprawie sprzedaży jednostek przyznanej emisji w ramach Krajowego systemu zielonych inwestycji, zgodnie z ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz. U. z 2013 r. poz. 1107).

§ 8.

Do właściwości naczelników wydziałów oraz kierujących zespołami należy w szczególności:

- 1) planowanie, organizowanie i kierowanie pracami, odpowiednio, wydziałów albo zespołów w celu terminowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa wykonywania zadań ustalonych w Regulaminie oraz opracowywanie projektów opisów stanowisk pracy pracowników;
- 2) przydzielanie zadań pracownikom, udzielanie wskazówek i pomocy w realizacji tych zadań oraz sprawdzanie pod względem merytorycznym i formalnym pism sporządzanych, odpowiednio, w wydziałach albo zespołach, a także parafowanie pism przed przekazaniem ich Dyrektorowi lub Zastępcy Dyrektora;
- 3) doskonalenie stylu i metod pracy oraz usprawnianie organizacji i techniki pracy, odpowiednio, wydziałów albo zespołów;
- 4) prowadzenie kontroli terminów załatwianych spraw;
- 5) reprezentowanie, odpowiednio, wydziałów albo zespołów wobec kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa;
- 6) wnioskowanie do bezpośredniego przełożonego w sprawach zatrudnienia, awansowania, nagradzania i wyróżniania pracowników oraz dokonywanie okresowych ocen ich pracy.

§ 9.

Do wspólnych zadań wydziałów, zespołów i samodzielnego stanowiska należy:

- 1) analiza potrzeb, przygotowywanie wniosków o sfinansowanie realizacji oraz opracowywanie projektów umów cywilnoprawnych dotyczących sporządzania ekspertyz, raportów oraz prac badawczo-rozwojowych niezbędnych do wykonywania zadań Departamentu, w tym współpraca z Biurem Dyrektora Generalnego w ramach postępowań o udzielenie zamówień publicznych;
- 2) współpraca z organizacjami międzynarodowymi;
- 3) udział w konferencjach, seminariach i sympozjach oraz pracach zespołów, komisji, komitetów i grup roboczych;

- 4) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Departamentu oraz pozostałymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jak również z innymi instytucjami, organami i organizacjami, w tym z organami administracji publicznej właściwymi w sprawach ochrony środowiska szczebla wojewódzkiego, powiatowego i gminnego;
- 5) współdziałanie z innymi resortami w przygotowywaniu tez i materiałów informacyjnych dla członków Rady Ministrów, Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Sejmu i Senatu;
- 6) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi i wnioski;
- 7) realizowanie zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 7, pkt 9, pkt 11 – 18 oraz pkt 20 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Środowiska.

§ 10.

Podstawowym zadaniem **Wydziału do spraw Ochrony Atmosfery** jest realizacja zadań Ministra w zakresie ochrony powietrza oraz oddziaływań fizycznych (odory), a w szczególności:

- 1) transpozycja przepisów oraz nadzór nad wdrażaniem rozwiązań prawnych w zakresie ochrony powietrza i oddziaływań fizycznych (odory) oraz działania sprawozdawcze, w szczególności wynikające z następujących aktów Unii Europejskiej:
 - a) dyrektywy 2004/107/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie arsenu, kadmu, rtęci, niklu i wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych w otaczającym powietrzu,
 - b) dyrektywy 2010/75/UE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 listopada 2010 r. w sprawie emisji przemysłowych (zintegrowane zapobieganie zanieczyszczeniom i ich kontrola) w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza,
 - c) dyrektywy 2001/81/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2001 r. w sprawie krajowych pułapów emisji dla niektórych zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego,
 - d) dyrektywy 2004/42/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie ograniczenia emisji lotnych związków organicznych powstających w wyniku stosowania rozpuszczalników organicznych w niektórych farbach i lakierach oraz produktach do odnawiania pojazdów, a także zmieniającej dyrektywę 1999/13/WE,
 - e) dyrektywy 2008/50/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie jakości powietrza i czystsze powietrze dla Europy,
 - f) dyrektywy 2009/126/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2009 r. w sprawie odzyskiwania oparów paliw na etapie II podczas tankowania pojazdów silnikowych na stacjach paliw;
- 2) udział w pracach nad nowymi aktami prawnymi Unii Europejskiej, jak i innych organizacji międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem tzw. Pakietu Powietrznego (Clean air package – projekt dyrektywy w sprawie Krajowych Pułapów Emisyjnych - NEC, i projekt dyrektywy w sprawie emisji ze średnich źródeł spalania - MCP) oraz opracowywanie na ich podstawie przepisów krajowych w zakresie ochrony powietrza i oddziaływań fizycznych (odory);
- 3) wykonywanie umów międzynarodowych w części dotyczącej ochrony powietrza oraz oddziaływań fizycznych (odory), przygotowywanie i uzgadnianie nowych konwencji i protokołów do nich oraz innych umów międzynarodowych, wykonywanie zadań z zakresu sprawozdawczości wynikającej z przepisów międzynarodowych;
- 4) realizacja zaleceń, w tym związanych ze sprawozdawczością, oraz udział w spotkaniach na forum Unii Europejskiej i forum międzynarodowym, wynikających z Konwencji w sprawie transgranicznego zanieczyszczenia powietrza na dalekie odległości;
- 5) doskonalenie prawa, w tym jego harmonizacja z prawodawstwem Unii Europejskiej, w zakresie ochrony powietrza oraz oddziaływań fizycznych (odory), w szczególności:
 - a) analiza i ocena skuteczności systemu prawnego w zakresie ochrony powietrza i oddziaływań fizycznych (odory) oraz wnioskowanie w tym zakresie o zmianę przepisów pozostających we właściwości innych organów,

- b) prowadzenie prac zmierzających do harmonizacji regulacji prawnych w zakresie ochrony powietrza i oddziaływań fizycznych (odory) z prawodawstwem Unii Europejskiej,
 - c) przygotowywanie i uzgadnianie projektów założeń projektów ustaw i projektów aktów normatywnych, w zakresie właściwości wydziału,
 - d) ustalanie standardów jakości powietrza i standardów emisyjnych substancji zanieczyszczających powietrze oraz współdziałanie z inspekcją ochrony środowiska przy ustalaniu zasad ich monitorowania w zakresie ochrony powietrza,
 - e) inicjowanie i współdziałanie w opracowywaniu wskaźników emisji substancji zanieczyszczających powietrze dla różnych technologii produkcji i technik ochronnych;
- 6) wdrażanie polityki państwa z zakresu ochrony powietrza przez:
 - a) inicjowanie i opracowywanie propozycji rozwiązań ekonomicznych i organizacyjnych służących ograniczaniu zanieczyszczania powietrza oraz oddziaływań fizycznych (odory),
 - b) współdziałanie z innymi resortami i instytucjami przy programowaniu i realizacji zadań zmierzających do poprawy stanu jakości powietrza oraz zmniejszenia oddziaływań fizycznych (odory);
 - 7) współdziałanie z Departamentem Strategii i Komunikacji, zwanym dalej „DSK” w kształtowaniu polityki państwa i inicjowaniu jej zmian w zakresie ochrony powietrza i jego jakości oraz oddziaływań fizycznych (odory);
 - 8) opracowanie Krajowego Programu Ochrony Powietrza wynikającego z art. 91 c ustawy Prawo ochrony środowiska oraz nadzór nad jego wdrażaniem;
 - 9) zarządzanie projektem zintegrowanym w ramach programu LIFE pn. „Wzmocnienie i usprawnienie systemu zarządzania jakością powietrza w Polsce, w kontekście zobowiązań wynikających z dyrektyw UE, w tym przede wszystkim z dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/50/WE”;
 - 10) współpraca z organami ochrony środowiska, w tym: wojewódzkimi inspektorami ochrony środowiska, marszałkami województw, wojewodami i starostami poprzez:
 - a) inicjowanie i współdziałanie w zakresie organizacji szkoleń i opracowywania wytycznych w zakresie ochrony powietrza oraz oddziaływań fizycznych (odory),
 - b) współdziałanie w zakresie interpretacji i stosowania przepisów dotyczących ochrony powietrza,
 - c) współdziałanie w upowszechnianiu wyników prac naukowo-badawczych dotyczących ochrony powietrza oraz oddziaływań fizycznych (odory);
 - 11) prowadzenie bazy programów ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem na potrzeby sprawozdawczości krajowej i Unii Europejskiej;
 - 12) koordynowanie w ramach Departamentu zadań związanych z wykonywaniem umów międzynarodowych oraz uczestnictwa w pracach na forum międzynarodowym;
 - 13) koordynowanie i sporządzanie rocznych planów wydatków budżetowych Departamentu oraz sprawozdań z ich wykonania, a także kwartalnych zbiorczych raportów w zakresie oceny przebiegu wykonania zadań dotyczących zagadnień związanych z działalnością Departamentu;
 - 14) koordynowanie zadań związanych z ujednoliceniem danych emisyjnych zanieczyszczeń do powietrza przekazywanych przez podmioty do różnych organów;
 - 15) opiniowanie wniosków wyjazdowych zgłaszanych do realizacji przez komórki organizacyjne Ministerstwa i jednostki podległe Ministrowi albo nadzorowane przez Ministra;
 - 16) analizowanie i opiniowanie propozycji dotyczących wartości najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy w ramach prac Międzyresortowej Komisji do Spraw Najwyższych Dopuszczalnych Stężeń i Natężeń Czynników Szkodliwych dla Zdrowia w Środowisku Pracy;
 - 17) stałe uczestnictwo, jako przedstawiciel instytucji pośredniczącej, w pracach grup roboczych w zakresie opiniowania projektów działań inwestycyjnych w dziedzinie ochrony powietrza w ramach funduszy strukturalnych;

- 18) wykonywanie zadań związanych ze statystyką resortową w zakresie właściwości Departamentu;
- 19) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora oraz Zastępców Dyrektora.

§ 11.

Podstawowym zadaniem **Wydziału do spraw Zarządzania Emisjami Gazów Ciepłarnianych** jest inicjowanie, opracowywanie oraz wdrażanie polityki Ministra w zakresie zarządzania emisjami gazów ciepłarnianych, w tym m.in. wdrażanie zagadnień związanych z systemem handlu uprawnieniami do emisji gazów ciepłarnianych oraz innych działań związanych z redukcją emisji gazów ciepłarnianych, w tym z substancji zubożających warstwę ozonową, fluorowanych gazów ciepłarnianych, ograniczaniem emisji CO₂ z transportu, a także realizacja umów międzynarodowych dotyczących zmian klimatu (w szczególności Ramowej Konwencji Narodów Zjednoczonych w sprawie zmian klimatu wraz z Protokołem z Kioto, Konwencji Wiedeńskiej w sprawie ochrony warstwy ozonowej wraz z Protokołem Montrealskim w sprawie substancji zubożających warstwę ozonową), a w szczególności:

- 1) koordynowanie opracowywania materiałów na potrzeby realizacji obowiązków sprawozdawczych wynikających z prawa Unii Europejskiej oraz umów międzynarodowych, a także udział w formalnych i nieformalnych spotkaniach na forum Unii Europejskiej i międzynarodowym;
- 2) współdziałanie w zakresie właściwości wydziału z DSK, w kształtowaniu polityki państwa i inicjowaniu jej zmian;
- 3) wdrażanie polityki państwa przez:
 - a) inicjowanie i opracowywanie propozycji rozwiązań ekonomicznych i organizacyjnych służących realizacji zaleceń wynikających z prawa Unii Europejskiej oraz z umów międzynarodowych,
 - b) współdziałanie z innymi resortami i instytucjami przy programowaniu i realizacji zadań zmierzających do realizacji zaleceń wynikających z prawa Unii Europejskiej oraz z umów międzynarodowych;
- 4) opracowywanie, wdrażanie, monitorowanie oraz doskonalenie zasad funkcjonowania mechanizmów elastycznych Protokołu z Kioto (projektów wspólnych wdrożeń oraz mechanizmu czystego rozwoju);
- 5) prowadzenie postępowań administracyjnych oraz zapewnienie zastępstwa Ministra w postępowaniach przed wojewódzkimi sądami administracyjnymi w sprawach dotyczących systemu handlu uprawnieniami do emisji, projektów wspólnych wdrożeń oraz projektów mechanizmu czystego rozwoju;
- 6) współdziałanie z Ministerstwem Gospodarki w kształtowaniu i wdrażaniu polityki państwa w zakresie rozwoju gospodarki niskoemisyjnej, w szczególności w kontekście zagadnień związanych z efektywnością energetyczną, racjonalizacją zużycia energii oraz rozwojem energetyki opartej na źródłach odnawialnych;
- 7) prowadzenie spraw z zakresu nadzoru Ministra nad Instytutem Ochrony Środowiska – Państwowym Instytutem Badawczym;
- 8) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad opracowywaniem rządowych raportów dla Konferencji Stron Ramowej Konwencji Narodów Zjednoczonych w sprawie zmian klimatu i przekazywaniem raportów do Sekretariatu tej Konwencji oraz nadzór nad realizacją krajowego przeglądu tych raportów;
- 9) przygotowywanie i uzgadnianie nowych umów międzynarodowych;
- 10) przygotowywanie i uzgadnianie projektów założeń projektów ustaw i projektów aktów normatywnych, wynikających z aktów prawnych Unii Europejskiej, a w szczególności z:
 - a) dyrektywy 2003/87/WE z dnia 13 października 2003 r. ustanawiającej system handlu uprawnieniami do emisji gazów ciepłarnianych na terenie Wspólnoty i zmieniającej dyrektywę Rady 96/61/WE,
 - b) dyrektywy 2004/101/WE z dnia 27 października 2004 r. zmieniającej dyrektywę 2003/87/WE ustanawiającą system handlu przydziałami emisji gazów ciepłarnianych we Wspólnocie, z uwzględnieniem mechanizmów projektowych Protokołu z Kioto,

- c) dyrektywy 2008/101/WE z dnia 19 listopada 2008 r. zmieniającej dyrektywę 2003/87/WE w celu uwzględnienia działalności lotniczej w systemie handlu przydziałami emisji gazów cieplarnianych we Wspólnocie,
 - d) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/29/WE z dnia 23 kwietnia 2009 r. zmieniającej dyrektywę 2003/87/WE w celu usprawnienia i rozszerzenia wspólnotowego systemu handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych,
 - e) decyzji Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/406/WE z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie wysiłków podjętych przez państwa członkowskie, zmierzających do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych w celu realizacji do roku 2020 zobowiązań Wspólnoty dotyczących redukcji emisji gazów cieplarnianych,
 - f) rozporządzenia (WE) nr 842/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie niektórych fluorowanych gazów cieplarnianych,
 - g) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 czerwca 2006 r. dotyczącej emisji pochodzących z systemów klimatyzacji pojazdów silnikowych i zmieniającej dyrektywę Rady 70/156/EWG;
- 11) nadzór nad wdrażaniem oraz wykonywaniem zadań z zakresu sprawozdawczości wynikającej z aktów prawa UE, o których mowa w pkt 10, oraz inicjowanie i uzgadnianie nowych rozwiązań prawnych w powyższym zakresie;
 - 12) opiniowanie instrukcji i wniosków wyjazdowych zgłaszanych do realizacji przez komórki organizacyjne Ministerstwa i jednostki podległe Ministrowi albo nadzorowane przez Ministra;
 - 13) koordynowanie w ramach Departamentu zadań z zakresu planowania, monitoringu i sprawozdawczości finansowej w zakresie finansowania prac badawczych i rozwojowych, ekspertyz oraz usług finansowanych z budżetu Ministerstwa;
 - 14) koordynowanie w ramach Departamentu zadań z zakresu planowania oraz monitorowania prac legislacyjnych prowadzonych przez Departament;
 - 15) współpraca z organami ochrony środowiska, w tym wojewódzkimi inspektorami ochrony środowiska, marszałkami województw, wojewodami oraz starostami w zakresie:
 - a) inicjowania i współorganizacji szkoleń i opracowywania wytycznych dla organów ochrony środowiska,
 - b) interpretacji i stosowania przepisów,
 - c) upowszechniania wyników prac naukowo-badawczych;
 - 16) współpraca z innymi instytucjami, organami i organizacjami, w tym z organami administracji publicznej w pracach dotyczących ograniczania emisji dwutlenku węgla z transportu i współdziałanie w pracach dotyczących ograniczania uciążliwości transportu;
 - 17) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora oraz Zastępców Dyrektora.

§ 12.

Do zadań **Zespołu do spraw Koalicji na rzecz klimatu i czystszej powietrza CCAC i Konwencji Minamata ds. rtęci** należy w szczególności:

- 1) wykonywanie w zakresie ochrony powietrza ww. umów międzynarodowych, przygotowywanie i uzgadnianie nowych konwencji i protokołów do nich oraz innych umów międzynarodowych, w tym w szczególności wynikających z Koalicji na Rzecz Klimatu i Czystszego Powietrza oraz Konwencji Minamata w sprawie rtęci, a także wykonywanie zadań z zakresu sprawozdawczości;
- 2) współpraca z Departamentem Gospodarki Odpadami w zakresie wykonywania zadań dotyczących ochrony atmosfery wynikających z Konwencji sztokholmskiej w sprawie trwałych zanieczyszczeń organicznych;
- 3) koordynacja działań z zakresu rozporządzenia (WE) Nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylającego rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również dyrektywę Rady 76/769/EWG i dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE, związanych z ochroną powietrza;

- 4) współpraca z Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska w zakresie prac w ramach Konwencji o ochronie środowiska morskiego obszaru Morza Bałtyckiego w zagadnieniach odnoszących się do ochrony powietrza;
- 5) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora oraz Zastępców Dyrektora.

§ 13.

Do zadań **Zespołu ds. Krajowego Systemu Zielonych Inwestycji (Green Investment Scheme-GIS)** należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i doskonalenie zasad funkcjonowania Krajowego systemu zielonych inwestycji (Green Investment Scheme - GIS);
- 2) prowadzenie negocjacji międzynarodowych w zakresie zbycia jednostek przyznanej emisji AAU;
- 3) monitorowanie realizacji zawartych umów sprzedaży jednostek przyznanej emisji AAU;
- 4) prowadzenie spraw z zakresu nadzoru Ministra nad Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w zakresie realizacji zadań Krajowego operatora systemu zielonych inwestycji;
- 5) prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie dotyczącym listy programów lub projektów zakwalifikowanych do dofinansowania w ramach Krajowego systemu zielonych inwestycji;
- 6) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora oraz Zastępców Dyrektora.

§ 14.

Do zadań **Samodzielnego stanowiska ds. systemów zarządzania środowiskowego** należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu systemów zarządzania środowiskowego, w tym krajowego systemu ekozarządzania i audytu, zwanego dalej „EMAS”, jako instrumentu zrównoważonego rozwoju oraz koordynacja i realizacja zadań z niej wynikających;
- 2) realizacja zadań dotyczących funkcjonowania EMAS wynikających z ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o krajowym systemie ekozarządzania i audytu (EMAS) (Dz. U. Nr 178, poz. 1060), w tym współpraca z Polskim Centrum Akredytacji;
- 3) realizacja zadań związanych z utrzymaniem wdrożonego w Ministerstwie systemu EMAS;
- 4) współpraca z Generalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w zakresie funkcjonowania EMAS;
- 5) współpraca z organami Komisji Europejskiej w zakresie EMAS oraz realizacja zadań związanych z EMAS na szczeblu europejskim, w tym udział w pracach legislacyjnych;
- 6) realizowanie zadań, o których mowa w § 3 pkt 10 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Środowiska;
- 7) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora oraz Zastępców Dyrektora.

§ 15.

1. Podstawowym zadaniem **Sekretariatu Departamentu** jest prowadzenie spraw związanych z obsługą Departamentu celem zapewnienia jego sprawnego funkcjonowania.
2. Do zadań Sekretariatu Departamentu należy w szczególności:
 - 1) przyjmowanie i wysyłanie korespondencji Departamentu;
 - 2) przedkładanie przyjętej korespondencji do dekretacji Dyrektorowi oraz Zastępcom Dyrektora i rozdzielanie jej do odpowiednich komórek organizacyjnych Departamentu;
 - 3) prowadzenie ewidencji pism wpływających i wychodzących z Departamentu, w tym także pism z klauzulą „zastrzeżone”, oraz rejestracja pism w postępowaniach administracyjnych;
 - 4) prowadzenie ewidencji skarg i wniosków oraz przygotowywanie związanych z tym rocznych raportów;
 - 5) opracowywanie projektów pism na polecenie Dyrektora i Zastępców Dyrektora;
 - 6) obsługa telefoniczna Dyrektora i Zastępców Dyrektora oraz prowadzenie terminarza ich zajęć;

- 7) udzielanie informacji interesantom, a w razie potrzeby kierowanie ich do pracowników Departamentu lub innych komórek organizacyjnych Ministerstwa;
- 8) prowadzenie listy obecności oraz załączników do niej;
- 9) prowadzenie spraw związanych z delegacjami służbowymi pracowników Departamentu;
- 10) sporządzanie planu urlopów na podstawie wniosków pracowników Departamentu;
- 11) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem pracowników Departamentu w materiały biurowe oraz przydziały socjalne, a także w służbowe bilety komunikacji miejskiej i prowadzenie ewidencji wydanych biletów;
- 12) nadzór nad przestrzeganiem w Departamencie postanowień instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt oraz przechowywanie i przekazywanie akt Sekretariatu do archiwum Ministerstwa;
- 13) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora i Zastępców Dyrektora.

§ 16.

1. W przypadku nieobecności Dyrektora do zastępowania go upoważniony jest Zastępca Dyrektora (I).
2. W przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora i Zastępcy Dyrektora (I) do zastępowania Dyrektora upoważniony jest Zastępca Dyrektora (II).
3. W przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora i Zastępców Dyrektora, do zastępowania Dyrektora upoważniony jest wskazany przez niego naczelnik wydziału lub kierujący zespołem.
4. W przypadku nieobecności naczelnika wydziału lub kierującego zespołem, Dyktor lub Zastępca Dyrektora wyznaczają zastępującego go pracownika.

§ 17.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY POWIETRZA

Zastępca Dyrektora

Roman Głaz

W porozumieniu:

DYREKTOR DEPARTAMENTU PRAWNEGO

Izabela Węreśniak-Masri

DYREKTOR BIURA KADR I SZKOLEŃ

Zastępca Dyrektora
Biura Kadr i Szkoleń

Anna Kasprycka

SCHEMAT ORGANIZACYJNY DEPARTAMENTU OCHRONY POWIETRZA



