

ZATWIERDZAM

Grzegorz Mroczek
Dyrektor Generalny
Ministerstwo Klimatu i Środowiska
/ – podpisany cyfrowo/

DRP-S.010.1.2021

Warszawa, dnia 01-03-2021 r.

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ORGANIZACYJNY DEPARTAMENTU ROPY I PALIW TRANSPORTOWYCH

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 9 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska (Dz. Urz. Min. Klim. i Środ. poz. 10 i 27) oraz w związku z art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178), ustala się dla Departamentu Ropy i Paliw Transportowych wewnętrzny regulamin organizacyjny następującej treści:

§ 1.

Wewnętrzny regulamin organizacyjny Departamentu Ropy i Paliw Transportowych, zwany dalej „Regulaminem”, ustala szczegółową strukturę organizacyjną oraz podział zadań w Departamencie Ropy i Paliw Transportowych, zwanym dalej „Departamentem”.

§ 2.

1. Departamentem kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor jest odpowiedzialny za właściwą realizację zadań należących do zakresu działania Departamentu, określonych w § 3, 5 oraz § 26 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 3.

W skład Departamentu wchodzi:

- 1) Dyrektor (DRP-D);
- 2) Wydział Infrastruktury i Spraw Międzynarodowych (DRP-WISM);
- 3) Wydział Jakości Paliw Transportowych i Bezpieczeństwa Technicznego (DRP-WJPT);
- 4) Wydział Rynku Ropy Naftowej, Paliw i Biopaliw Ciekłych (DRP-WRRN);
- 5) Zespół ds. Obsługi Prawnej i Procesowej (DRP-ZOPP);
- 6) Sekretariat Departamentu (DRP-S).

§ 4.

Dyrektorowi podlegają:

- 1) Wydział Infrastruktury i Spraw Międzynarodowych;
- 2) Wydział Jakości Paliw Transportowych i Bezpieczeństwa Technicznego;
- 3) Wydział Rynku Ropy Naftowej, Paliw i Biopaliw Ciekłych;
- 4) Zespół ds. Obsługi Prawnej i Procesowej;
- 5) Sekretariat Departamentu.

§ 5.

Schemat struktury organizacyjnej Departamentu przedstawia załącznik do Regulaminu.

§ 6.

Do właściwości **Dyrektora** należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 4 ust. 1 i 2 i § 6 ust. 1-3 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 7.

Do właściwości **naczelników wydziałów i kierującego zespołem** należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 6 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 8.

Do **właściwości wszystkich komórek organizacyjnych Departamentu** należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 3 ust. 1 pkt 1-8, 11, 13-17, 19-23, 25 i 28-29 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska;
- 2) realizacja zadań określonych w § 3 ust. 1 pkt 12 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w tym:
 - a) realizacja zadań z zakresu planowania operacyjnego oraz przygotowanie do wykonywania zadań operacyjnych, w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub wojny,
 - b) realizacja zadań w systemie stałych dyżurów Ministra Klimatu i Środowiska, zwanego dalej „Ministrem”,
 - c) realizacja zadań w systemie kierowania Ministra;
- 3) przygotowywanie projektów aktów prawa wewnętrznego w zakresie właściwości danej komórki organizacyjnej Departamentu;
- 4) realizacja zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 18 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w tym przygotowywanie założeń do planu finansowego Departamentu w części dotyczącej zadań realizowanych przez daną komórkę organizacyjną Departamentu, monitorowanie wykonania planu oraz inicjowanie jego zmian;
- 5) realizacja i monitorowanie wykonania umów i porozumień w zakresie właściwości danej komórki organizacyjnej Departamentu;
- 6) analiza potrzeb, wnioskowanie o sfinansowanie oraz opracowywanie projektów umów cywilnoprawnych dotyczących ekspertyz, raportów oraz prac badawczo-rozwojowych niezbędnych do wykonywania zadań Departamentu, w szczególności współpraca z Biurem Dyrektora Generalnego w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) udział w konferencjach, seminariach i sympozjach oraz pracach zespołów, komisji, komitetów i grup roboczych, w zakresie właściwości Departamentu;
- 8) współpraca z Sejmem i Senatem, udział w posiedzeniach plenarnych Sejmu i Senatu i komisji, w zakresie merytorycznym Departamentu;
- 9) realizacja zadań przypisanych Ministrowi, wynikających z protokołów ustaleń Komitetów Rady Ministrów, Komitetu Spraw Europejskich, Rady Ministrów oraz uchwał Rady Ministrów i zarządzeń Prezesa Rady Ministrów w zakresie merytorycznym Departamentu;
- 10) przygotowywanie do archiwizacji wytworzonych dokumentów i ich przekazywanie do archiwum zakładowego;

- 11) współpraca między komórkami organizacyjnymi Departamentu w zakresie ich właściwości.

§ 9.

Do zadań **Wydziału Infrastruktury i Spraw Międzynarodowych** należy:

- 1) udział w pracach związanych z wdrożeniem i realizacją Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w zakresie zadań Departamentu, związanych z negocjowaniem, wdrażaniem i realizacją zadań wynikających z Wieloletnich Ram Finansowych Unii Europejskiej (UE) na lata 2021-2027;
- 2) koordynowanie i realizacja zadań Departamentu wynikających z prac: Rady Europejskiej, Rady UE, w tym w szczególności formacji ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii, Komitetu Stałych Przedstawicieli, grup roboczych Rady UE, w tym w szczególności grupy roboczej ds. energii, komitetów ustanowionych na bazie unijnych aktów prawnych oraz na innych forach UE oraz współpraca z Departamentem Spraw Międzynarodowych w tym zakresie;
- 3) koordynowanie i prowadzenie spraw z zakresu współpracy Rzeczypospolitej Polskiej (RP) z Międzynarodową Agencją Energetyczną (MAE), w szczególności spraw związanych z udziałem w pracach Stałej Grupy ds. Współpracy Długoterminowej MAE oraz Rady Zarządzającej MAE, w tym zapewnienie wypełnienia warunków członkostwa Polski w tej organizacji;
- 4) koordynowanie i prowadzenie spraw z zakresu współpracy RP z Kartą Energetyczną i Wspólnotą Energetyczną, w tym zapewnienie wypełniania warunków członkostwa w tych organizacjach;
- 5) koordynowanie i prowadzenie spraw z zakresu współpracy RP z Międzynarodowym Forum Energetycznym, w tym zapewnienie wypełnienia warunków członkostwa Polski w tej organizacji;
- 6) koordynowanie i realizacja zadań Departamentu wynikających z członkostwa Polski w innych organizacjach i porozumieniach międzynarodowych, w tym w szczególności Komisji Ekonomicznej Narodów Zjednoczonych dla Europy, Światowej Organizacji Handlu, Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego, Grupy Wyszehradzkiej, Globalnej Inicjatywy ds. Metanu (w zakresie Grupy Roboczej Oil and Gas Sector);
- 7) koordynowanie realizacji zadań Departamentu w obszarze współpracy międzynarodowej Polski z krajami trzecimi i organizacjami regionalnymi;
- 8) inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie infrastruktury naftowej, w tym wdrażanie prawa UE, w tym w szczególności:
 - a) prowadzenie prac w odniesieniu do projektów unijnych aktów prawnych i dokumentów pozalegisacyjnych UE będących we właściwości Departamentu w zakresie merytorycznym Wydziału,
 - b) udział w pracach nad projektami unijnych aktów prawnych i dokumentami pozalegisacyjnymi UE, znajdującymi się we właściwości innych komórek organizacyjnych Ministerstwa, wobec których Departament pełni rolę komórki współpracującej, w zakresie merytorycznym Wydziału;
- 9) koordynowanie analizy rozwiązań prawnych stosowanych w sektorze energii w innych państwach, w szczególności w państwach członkowskich UE, oraz wpływu wspólnotowej regulacji sektorowej na funkcjonowanie sektora ropy naftowej i paliw ciekłych oraz rynku biokomponentów i biopaliw ciekłych w Polsce;

- 10) zapewnienie realizacji obowiązków Ministra w zakresie badań statystyki publicznej dotyczącej sektora ropy naftowej i paliw ciekłych, w tym udział w pracach legislacyjnych w zakresie statystyki tego sektora;
- 11) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora.

§ 10.

Do zadań **Wydziału Jakości Paliw Transportowych i Bezpieczeństwa Technicznego** należy:

- 1) inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie jakości paliw ciekłych, gazu płynnego (LPG), sprężonego gazu ziemnego (CNG), skroplonego gazu ziemnego (LNG), lekkiego oleju opałowego, ciężkiego oleju opałowego, wodoru oraz oleju do silników statków żeglugi śródlądowej, biokomponentów i biopaliw ciekłych oraz innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie, w tym w zakresie implementacji prawa UE oraz w zakresie monitorowania realizacji zobowiązań dotyczących emisji gazów cieplarnianych w cyklu życia paliw ciekłych i energii elektrycznej wynikających z przepisów dyrektywy 98/70/WE Parlamentu Europejskiego i Rady odnoszącej się do jakości benzyny i olejów napędowych oraz zmieniającej dyrektywę Rady 93/12/EWG (NCR), w szczególności:
 - a) prowadzenie prac w odniesieniu do projektów unijnych aktów prawnych i dokumentów pozalegislacyjnych UE będących we właściwości Wydziału,
 - b) analizowanie rozwiązań prawnych dotyczących właściwości Wydziału w innych państwach, w szczególności w państwach członkowskich UE,
 - c) analiza zgłaszanych Ministrowi nieprawidłowości dotyczących przepisów w zakresie jakości paliw ciekłych, biokomponentów i biopaliw ciekłych i realizacji NCR;
- 2) współpraca z właściwymi organami administracji, w szczególności z Urzędem Regulacji Energetyki w zakresie dotyczącym mechanizmów wspierających rozwój jakości paliw ciekłych, biokomponentów i biopaliw ciekłych oraz monitorowania realizacji wymagań dotyczących emisji gazów cieplarnianych w cyklu życia paliw ciekłych i energii;
- 3) współpraca i wymiana informacji z organami państw członkowskich UE oraz właściwymi organami Komisji Europejskiej w zakresie zadań Wydziału;
- 4) prowadzenie spraw z zakresu przepisów techniczno-budowlanych dotyczących baz, stacji paliw i rurociągów do transportu ropy naftowej i produktów naftowych, w tym w szczególności wydawanie na wniosek właściwych organów administracji architektoniczno-budowlanej upoważnień do udzielenia zgody na odstępstwo od tych przepisów;
- 5) prowadzenie spraw z zakresu wymagań technicznych dotyczących kontroli emisji lotnych związków organicznych z paliw ciekłych wynikających ze składowania paliwa i jego dystrybucji z terminali do stacji paliw oraz na etapie II podczas tankowania pojazdów silnikowych na stacjach paliw;
- 6) udział w kształtowaniu polityki energetycznej Polski i UE w zakresie zadań Wydziału;
- 7) prowadzenie spraw z zakresu funkcjonowania i rozwoju zastosowania CNG, LNG, wodoru, paliw syntetycznych w transporcie, w szczególności:
 - a) inicjowanie działań dotyczących rozwoju infrastruktury tankowania paliw (CNG, LNG, wodór, paliwa syntetyczne),
 - b) monitorowanie rozwoju zastosowania tych paliw w transporcie oraz rozwoju infrastruktury tankowania tych paliw,
 - c) współpraca z organami państw członkowskich UE, Komisją Europejską oraz organizacjami krajowymi i międzynarodowymi w zakresie zastosowania tych paliw w transporcie;

- 8) prowadzenie prac i współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Departamentu i komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w wypracowaniu stanowisk na posiedzenia, instrukcji, wkładów do instrukcji, sprawozdań i udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady UE oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej, a także innych organizacji międzynarodowych związanych z zakresem działania Wydziału;
- 9) współpraca z Departamentem Elektromobilności i Gospodarki Wodorowej w zakresie kształtowania strategii rozwoju rynku paliw alternatywnych, w zakresie właściwości Departamentu;
- 10) współpraca z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Prokuratorią Generalną RP i URE w zakresie skuteczności procesu egzekwowania wymagań jakościowych paliw ciekłych, biokomponentów, biopaliw ciekłych i innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie;
- 11) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora.

§ 11.

Do zadań **Wydziału Rynku Ropy Naftowej, Paliw i Biopaliw Ciekłych** należy:

- 1) inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie sektora ropy naftowej i paliw ciekłych, biokomponentów i biopaliw ciekłych oraz innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie, w tym wdrażanie prawa UE, w szczególności:
 - a) analiza zgłaszanych Ministrowi nieprawidłowości na rynku ropy naftowej, paliw i biopaliw ciekłych oraz propozycji zmian legislacyjnych zgłaszanych przez podmioty zewnętrzne – z wyłączeniem spraw z zakresu właściwości Wydziału Jakości Paliw Transportowych i Bezpieczeństwa Technicznego,
 - b) prowadzenie prac w odniesieniu do projektów unijnych aktów prawnych i dokumentów pozalegisłacyjnych UE będących we właściwości Wydziału;
- 2) udział w kształtowaniu polityki energetycznej Polski oraz polityki energetycznej UE w zakresie sektora ropy naftowej i paliw ciekłych, biokomponentów i biopaliw ciekłych oraz innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie;
- 3) monitorowanie zaopatrzenia krajowego rynku paliwowego;
- 4) planowanie i koordynowanie działań Ministra w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego RP;
- 5) organizacja systemu zapasów interwencyjnych ropy naftowej i paliw ciekłych oraz zapewnienie realizacji zadań Ministra związanych z gospodarowaniem tymi zapasami, w tym prowadzenie spraw związanych z Funduszem Zapasów Interwencyjnych;
- 6) zatwierdzanie planów działań wojewodów mających na celu zapewnienie wdrożenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami oraz ograniczeń mających na celu zmniejszenie zużycia paliw przez odbiorców w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa;
- 7) prowadzenie spraw z zakresu współpracy RP z MAE w zakresie spraw związanych z udziałem w Stałej grupie ds. rynku naftowego, Stałej grupie ds. zagrożeń oraz Stałej Grupie ds. globalnego dialogu energetycznego MAE;
- 8) prowadzenie prac i współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Departamentu i komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w wypracowaniu stanowisk na posiedzenia, instrukcji, wkładów do instrukcji, sprawozdań i udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady UE oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej, a także innych organizacji międzynarodowych związanych z zakresem działania Wydziału;

- 9) udział w pracach na rzecz rozwoju i zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania infrastruktury naftowej i paliw ciekłych, w tym współpraca z Pełnomocnikiem Rządu do spraw Strategicznej Infrastruktury Energetycznej;
- 10) udział w pracach zespołów kryzysowych w zakresie zadań Wydziału, powołanych w Ministerstwie oraz w zespołach zewnętrznych, w których biorą udział przedstawiciele Ministerstwa;
- 11) współpraca z Departamentem Spraw Obronnych, Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w zakresie programowania mobilizacji gospodarki, w zakresie właściwości Wydziału;
- 12) prowadzenie spraw związanych ze skutecznym wdrażaniem funkcjonowania systemu kryteriów zrównoważonego rozwoju (KZR) wymaganego wobec biokomponentów stosowanych w paliwach ciekłych i biopaliwach ciekłych;
- 13) koordynowanie działań związanych z wykorzystaniem środków pomocowych przeznaczonych na rozwój wykorzystania biokomponentów, biopaliw ciekłych i innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie, pochodzących ze środków krajowych oraz monitorowanie funkcjonowania mechanizmów wsparcia dla biokomponentów, biopaliw ciekłych i innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie;
- 14) monitorowanie procesu rozwoju wykorzystywania biokomponentów stosowanych w paliwach ciekłych oraz innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie, w tym osiągnięcia wymagań UE w tym zakresie;
- 15) przygotowanie okresowych raportów dla KE w części dotyczącej stosowania biokomponentów i innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie;
- 16) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora.

§ 12.

Do zadań **Zespołu ds. Obsługi Prawnej i Procesowej** należy:

- 1) prowadzenie postępowań administracyjnych na podstawie ustawy o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym i na podstawie innych ustaw w zakresie właściwości Departamentu;
- 2) zapewnienie zastępstwa Ministra w postępowaniach przed sądami administracyjnymi w zakresie spraw prowadzonych przez Departament;
- 3) wsparcie prawne w zakresie spraw dotyczących odstępstw od wymagań technicznych dla infrastruktury naftowej, paliwowej i gazowej, wynikających z przepisów budowlanych;
- 4) udzielanie informacji i przedstawianie opinii, w tym dotyczących stosowania przepisów prawnych należących do właściwości Departamentu, w sposób zapewniający ich jednolite stosowanie;
- 5) koordynowanie i prowadzenie spraw w zakresie postępowań formalnych, prowadzonych przez Komisję Europejską oraz postępowań przed Trybunałem Sprawiedliwości UE oraz postępowań arbitrażowych w zakresie spraw będących we właściwości Departamentu;
- 6) prowadzenie spraw związanych z windykacją należności pieniężnych związanych z prowadzonymi przez Departament postępowaniami administracyjnymi;
- 7) prowadzenie spraw dotyczących projektowania i monitorowania realizacji budżetu Departamentu;
- 8) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora.

§ 13.

1. Podstawowym zadaniem **Sekretariatu Departamentu** jest prowadzenie spraw związanych z obsługą Departamentu celem zapewnienia jego sprawnego funkcjonowania.
2. Do zadań Sekretariatu Departamentu należy w szczególności:
 - 1) przyjmowanie, rejestracja i wysyłanie korespondencji Departamentu i nadzorowanie prawidłowości jej obiegu;
 - 2) przedkładanie przyjętej korespondencji do dekretacji Dyrektorowi oraz rozdzielanie jej zgodnie z dekretacją;
 - 3) obsługa telefoniczna Dyrektora oraz prowadzenie terminarza jego zajęć;
 - 4) udzielanie informacji interesantom, a w razie potrzeby kierowanie ich do właściwych pracowników Departamentu lub innych komórek organizacyjnych Ministerstwa;
 - 5) prowadzenie ewidencji skarg, wniosków i petycji wpływających do Departamentu oraz przygotowywanie związanych z tym analiz rocznych;
 - 6) prowadzenie ewidencji podróży służbowych pracowników Departamentu;
 - 7) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem pracowników Departamentu w materiały biurowe oraz przydziały socjalne, a także w służbowe bilety komunikacji miejskiej, w tym prowadzenie ewidencji wydanych biletów;
 - 8) nadzór nad przestrzeganiem w Departamencie instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt oraz przekazywanie akt Sekretariatu do archiwum zakładowego;
 - 9) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora.

§ 14.

1. W przypadku nieobecności Dyrektora do zastępowania go upoważniony jest naczelnik wydziału lub kierujący zespołem wyznaczony przez Dyrektora.
2. W przypadku nieobecności naczelnika wydziału lub kierującego zespołem, Dyrektor wyznacza zastępującego go pracownika.

§ 15.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

DYREKTOR
DEPARTAMENTU ROPY I PALIW
TRANSPORTOWYCH

/-/ zaakceptowano elektronicznie

W porozumieniu:

DYREKTOR
DEPARTAMENTU PRAWNEGO

/-/ zaakceptowano elektronicznie

DYREKTOR
BIURA DYREKTORA GENERALNEGO

/-/ zaakceptowano elektronicznie

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ DEPARTAMENTU ROPY I PALIW TRANSPORTOWYCH

