

ZATWIERDZAM

Grzegorz Mroczek
Dyrektor Generalny
Ministerstwo Klimatu i Środowiska
/ – podpisany cyfrowo/

DOZE-S.010.1.2021

Warszawa, dnia 01-03-2021 r.

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ORGANIZACYJNY DEPARTAMENTU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 9 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska (Dz. Urz. Min. Klim. i Środ. poz. 10 i 27) oraz w związku z art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178), ustala się dla Departamentu Odnawialnych Źródeł Energii wewnętrzny regulamin organizacyjny następującej treści:

§ 1.

Wewnętrzny regulamin organizacyjny Departamentu Odnawialnych Źródeł Energii, zwany dalej „Regulaminem”, ustala szczegółową strukturę organizacyjną oraz podział zadań w Departamencie Odnawialnych Źródeł Energii, zwanym dalej „Departamentem”.

§ 2.

1. Departamentem kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępcy Dyrektora.
2. Dyrektor odpowiada za właściwą realizację zadań należących do zakresu działania Departamentu, określonych w § 3, 5 oraz § 23 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 3.

W skład Departamentu wchodzi:

- 1) Dyrektor (DOZE-D);
- 2) Zastępca Dyrektora (DOZE-ZD);
- 3) Wydział Energetyki Lokalnej (DOZE-I);
- 4) Wydział Morskiej Energetyki Wiatrowej (DOZE-II);
- 5) Wydział Regulacji i Mechanizmów Wsparcia Odnawialnych Źródeł Energii (DOZE-III);
- 6) Zespół do Spraw Międzynarodowych (DOZE-IV);
- 7) Sekretariat Departamentu (DOZE-S).

§ 4.

1. Dyrektorowi podlegają:
 - 1) Zastępca Dyrektora;
 - 2) Wydział Energetyki Lokalnej;
 - 3) Wydział Regulacji i Mechanizmów Wsparcia Odnawialnych Źródeł Energii;
 - 4) Sekretariat Departamentu.
2. Zastępcy Dyrektora podlegają:
 - 1) Wydział Morskiej Energetyki Wiatrowej;
 - 2) Zespół do Spraw Międzynarodowych.

§ 5.

Schemat struktury organizacyjnej Departamentu przedstawia załącznik do Regulaminu.

§ 6.

Do właściwości **Dyrektora** należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 4 ust. 1 i 2 oraz § 6 ust. 1-3 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 7.

Do właściwości **Zastępcy Dyrektora** należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 4 ust. 1 i 2 oraz § 6 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 8.

Do właściwości **naczelników wydziałów i kierującego zespołem** należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 6 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 9.

Do właściwości **wszystkich komórek organizacyjnych Departamentu** należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 3 ust. 1 pkt 1-9, 11, 13-17, 19-25, 27-29 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska;
- 2) realizacja zadań określonych w § 3 ust. 1 pkt 12 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w tym:
 - a) realizacja zadań z zakresu planowania operacyjnego oraz przygotowanie do wykonywania zadań operacyjnych, w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub wojny,
 - b) realizacja zadań w systemie stałych dyżurów Ministra Klimatu i Środowiska, zwanego dalej „Ministrem”,
 - c) realizacja zadań w systemie kierowania Ministra;
- 3) przygotowywanie projektów aktów prawa wewnętrznego w zakresie właściwości danej komórki organizacyjnej Departamentu;
- 4) realizacja zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 18 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w tym przygotowywanie założeń do planu finansowego Departamentu w części dotyczącej zadań realizowanych przez daną komórkę organizacyjną Departamentu, monitorowanie wykonania planu oraz inicjowanie jego zmian;
- 5) realizacja i monitorowanie wykonania umów i porozumień w zakresie właściwości danej komórki organizacyjnej Departamentu;
- 6) analiza potrzeb, wnioskowanie o sfinansowanie oraz opracowywanie projektów umów cywilnoprawnych dotyczących ekspertyz, raportów oraz prac badawczo-rozwojowych niezbędnych do wykonywania zadań Departamentu, w szczególności współpraca z Biurem Dyrektora Generalnego w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) przygotowywanie do archiwizacji wytworzonych dokumentów i przekazywanie do archiwum zakładowego;

- 8) współpraca między komórkami organizacyjnymi Departamentu w zakresie ich właściwości;
- 9) obsługa Pełnomocnika Rządu do Spraw Odnawialnych Źródeł Energii.

§ 10.

Do zadań **Wydziału Energetyki Lokalnej** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie rozwoju rozproszonych, lokalnych odnawialnych źródeł energii, a w szczególności:

- 1) podejmowanie działań, w szczególności w zakresie tworzenia rozwiązań systemowych i regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi energetyki lokalnej, w tym:
 - a) koordynowanie działań mających na celu wdrożenie koncepcji klastrów energii i spółdzielni energetycznych,
 - b) prowadzenie bieżącej analizy możliwości rozwoju sektora prosumenckiego,
 - c) prowadzenie działań mających na celu zwiększenie wykorzystania potencjału biometanu,
 - d) prowadzenie działań informacyjnych lub promocyjnych w zakresie klastrów energii i energetyki lokalnej;
- 2) wdrażanie polityki energetycznej państwa, w tym realizacja zadań Ministra w zakresie bezpieczeństwa energetycznego, w tym z wykorzystaniem lokalnie dostępnych zasobów energii, we współpracy z Departamentem Elektroenergetyki i Gazu oraz Departamentem Ciepłownictwa;
- 3) udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady Unii Europejskiej oraz Komisji Europejskiej i innych organizacji międzynarodowych, a także udział w pracach komisji Sejmu i Senatu związanych z zakresem działania Wydziału;
- 4) współpraca z Operatorami Systemów Dystrybucyjnych w zakresie lokalnego bilansowania energii;
- 5) wsparcie procesu wypracowania i realizacji porozumienia sektorowego dla biogazu i biometanu;
- 6) opracowywanie materiałów analitycznych na temat funkcjonowania sektora energii i paliw odnawialnych w państwach trzecich, w zakresie zadań Wydziału;
- 7) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora.

§ 11.

Do zadań **Wydziału Morskiej Energetyki Wiatrowej** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie rozwoju morskiej energetyki wiatrowej, a w szczególności:

- 1) monitorowanie procesu rozwoju wykorzystania morskiej energetyki wiatrowej w Polsce i na świecie, w tym jej wpływu na gospodarkę;
- 2) koordynowanie na szczeblu Ministerstwa Klimatu i Środowiska, zwanego dalej „Ministerstwem”, działań mających na celu wsparcie rozwoju polskich przedsiębiorstw wytwarzających produkty i świadczących usługi na potrzeby projektowania, budowy, eksploatacji i likwidacji morskich farm wiatrowych, w tym m.in. portów i stoczní, w szczególności poprzez wypracowanie i realizację porozumienia sektorowego dla morskiej energetyki wiatrowej;
- 3) koordynowanie działań związanych z wykorzystaniem środków pomocowych dotyczących rozwoju morskiej energetyki wiatrowej, w tym wynikających z programów operacyjnych finansowanych z funduszy europejskich oraz ze środków krajowych;

- 4) prowadzenie działań w zakresie współpracy międzynarodowej związanej ze wspólnymi projektami inwestycyjnymi oraz wykorzystaniem morskiej energetyki wiatrowej, w szczególności w ramach struktur unijnych o charakterze regionalnym, takich jak Baltic Energy Market Interconnection Plan (BEMIP);
- 5) współpraca z ministrem właściwym ds. gospodarki morskiej, w szczególności w zakresie planów zagospodarowania przestrzennego polskich obszarów morskich oraz wymagań w zakresie bezpieczeństwa budowy, eksploatacji i likwidacji morskich farm wiatrowych;
- 6) współpraca z Polskimi Sieciami Elektroenergetycznymi w zakresie rozwoju sieci na potrzeby morskiej energetyki wiatrowej;
- 7) współpraca z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości, Narodowym Centrum Badań i Rozwoju oraz zapleczem naukowym i eksperckim w zakresie rozwoju morskiej energetyki wiatrowej oraz przedsiębiorstw wytwarzających produkty i świadczących usługi na jej potrzeby;
- 8) prowadzenie prac związanych z pomocą publiczną w zakresie mechanizmów wsparcia dla morskiej energetyki wiatrowej;
- 9) udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady Unii Europejskiej oraz Komisji Europejskiej oraz organizacji międzynarodowych związanych z zakresem działania Wydziału;
- 10) opracowywanie materiałów analitycznych na temat funkcjonowania sektora energii i paliw odnawialnych w państwach trzecich, w zakresie zadań Wydziału;
- 11) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora.

§ 12.

Do zadań **Wydziału Regulacji i Mechanizmów Wsparcia Odnawialnych Źródeł Energii** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie odnawialnych źródeł energii, z wyłączeniem biokomponentów, biopaliw ciekłych oraz innych paliw odnawialnych wykorzystywanych w transporcie, i z zastrzeżeniem zadań określonych w §10, 11 i 13, a w szczególności:

- 1) prowadzenie analiz w zakresie doskonalenia rozwiązań prawnych w zakresie wykorzystania odnawialnych źródeł energii;
- 2) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w zakresie wykorzystania środków pomocowych na rozwój odnawialnych źródeł energii, w szczególności pochodzących z funduszy europejskich;
- 3) realizacja działań na rzecz zapewnienia udziału energii ze źródeł odnawialnych zgodnie z Krajowym planem na rzecz energii i klimatu na lata 2021-2030;
- 4) tworzenie, wdrażanie i utrzymanie polityk związanych ze wsparciem odnawialnych źródeł energii oraz współpraca z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości, Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w zakresie wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na to wsparcie;
- 5) monitorowanie procesu rozwoju wykorzystania odnawialnych źródeł energii w obszarze energii elektrycznej, ciepła i chłodu, a także biogazu rolniczego oraz osiągnięcia celów wynikających z wymogów Unii Europejskiej, zwanej dalej „UE”, w tym zakresie;
- 6) tworzenie, wdrażanie i utrzymanie polityk związanych z gwarancjami pochodzenia energii elektrycznej wytwarzanej w odnawialnych źródłach energii, w tym współpraca w szczególności z Urzędem Regulacji Energetyki oraz Towarową Giełdą Energii S.A.;
- 7) monitorowanie systemu certyfikacji instalatorów mikroinstalacji i małych instalacji odnawialnych źródeł energii, w tym współpraca z Urzędem Dozoru Technicznego;

- 8) przygotowywanie okresowych raportów w zakresie odnawialnych źródeł energii dla Komisji Europejskiej;
- 9) udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady UE oraz Komisji Europejskiej i innych organizacji międzynarodowych związanych z zakresem działania Wydziału;
- 10) wdrażanie polityki energetycznej państwa, w tym realizacja zadań Ministra w zakresie bezpieczeństwa energetycznego, oraz wypracowywanie stanowiska Departamentu w odniesieniu do projektów polityki energetycznej państwa w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 833, 843, 1086, 1378 i 1565) oraz przygotowywanie materiałów/informacji nt. stanu realizacji zadań zapisanych w Programie działań wykonawczych z zakresu właściwości Wydziału;
- 11) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, a także innymi podmiotami, w zakresie dotyczącym inicjowania, koordynowania i monitorowania działań w zakresie gospodarki odpadami na cele energetyczne dotyczące odnawialnych źródeł energii;
- 12) opracowywanie materiałów analitycznych na temat funkcjonowania sektora energii i paliw odnawialnych w państwach trzecich, w zakresie zadań Wydziału;
- 13) współpraca z zapleczem naukowym i eksperckim w zakresie nowych technologii wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych, w tym z Centrum Badawczym Polskiej Akademii Nauk w Jabłonie (KEZO – Konwersja Energii i Źródła Odnawialne) oraz Instytutem Chemicznej Przeróbki Węgla w Zabrzu w zakresie opracowywanych technologii wykorzystujących odnawialne źródła energii;
- 14) gromadzenie danych statystycznych z zakresu wykorzystania odnawialnych źródeł energii;
- 15) wsparcie procesu wypracowania i realizacji porozumień sektorowych dla fotowoltaiki oraz biogazu i biometanu;
- 16) współpraca z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w zakresie skuteczności procesu egzekwowania przepisów ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2020 r. poz. 261, z późn. zm.) i innych ustaw, w tym także w zakresie dotyczącym roszczeń inwestorów w sektorze odnawialnych źródeł energii;
- 17) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa oraz Ministerstwem Edukacji i Nauki w zakresie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego w sektorze energetyki odnawialnej oraz w zakresie zadań wynikających z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226);
- 18) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora.

§ 13.

Do zadań **Zespołu do Spraw Międzynarodowych** należy:

- 1) koordynowanie prac Departamentu w zakresie członkostwa Polski w UE, w szczególności:
 - a) wsparcie organizacyjne wydziałów w procesie opracowywania stanowisk do wspólnotowych dokumentów pozalegisłacyjnych i projektów wspólnotowych aktów prawnych,
 - b) opracowywanie lub scalanie opracowanych w wydziałach instrukcji, wkładów do instrukcji oraz sprawozdań w związku z obradami Rady Europejskiej, Rady UE (w szczególności Rady ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii (TTE), Rady ds. Zagranicznych (FAC), Rady ds. Gospodarczych i Finansowych (ECOFIN)), Komitetu Stałych Przedstawicieli (COREPER) oraz komitetów i grup roboczych Rady UE i Komisji Europejskiej (w szczególności grupy roboczej Rady UE ds. energii (WPENER)) oraz weryfikowanie spójności stanowiska zawartego w dokumentach

- innych komórek organizacyjnych Ministerstwa oraz innych ministerstw, w szczególności w związku z pracami forów, o których mowa w niniejszym punkcie;
- 2) współpraca z Departamentem Spraw Międzynarodowych w zakresie działania na forum UE w sprawach dotyczących odnawialnych źródeł energii oraz spraw związanych z pracami Rady ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii;
 - 3) udział w pracach wybranych komitetów i grup roboczych Rady UE oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej w przypadkach zleconych przez Dyrektora;
 - 4) koordynowanie prac Departamentu związanych z pomocą publiczną w zakresie mechanizmów wsparcia dla energii ze źródeł odnawialnych;
 - 5) koordynowanie i prowadzenie prac związanych ze współpracą międzynarodową w zakresie wynikającym z zadań Departamentu;
 - 6) prowadzenie spraw związanych z postępowaniami przed międzynarodowymi trybunałami arbitrażowymi w obszarze odnawialnych źródeł energii, we współpracy z Prokuratorią Generalną RP;
 - 7) monitorowanie, analizowanie i gromadzenie informacji nt. wydarzeń w sektorze energii na arenie międzynarodowej, w tym w krajach należących do UE oraz w krajach trzecich;
 - 8) koordynowanie i prowadzenie prac związanych z inicjowaniem i przygotowywaniem propozycji porozumień międzyrządowych w zakresie zadań Departamentu;
 - 9) koordynowanie współpracy z organizacjami i instytucjami międzynarodowymi, w tym OECD, WTO, Międzynarodową Agencją Energii Odnawialnej (IRENA), Międzynarodową Agencją Energetyczną (MAE), Europejską Komisją Gospodarczą ONZ (UN ECE) w zakresie zadań Departamentu;
 - 10) wsparcie inwestorów w zakresie współpracy międzynarodowej dotyczącej wspólnych projektów inwestycyjnych oraz wykorzystania odnawialnych źródeł energii;
 - 11) prowadzenie prac związanych z zobowiązaniami Polski wynikających ze Strategii Europa 2020 (w tym Krajowego Programu Reform) w zakresie zadań Departamentu;
 - 12) monitorowanie i koordynowanie realizacji zadań Ministra, wynikających z protokołów ustaleń Komitetu do Spraw Europejskich, stałego Komitetu Rady Ministrów, Rady Ministrów oraz uchwał Rady Ministrów i zarządzeń Prezesa Rady Ministrów w zakresie zadań Departamentu;
 - 13) opracowywanie materiałów analitycznych na temat sytuacji gospodarczej, pod kątem funkcjonowania sektora energii i paliw odnawialnych w państwach trzecich;
 - 14) prowadzenie działań o charakterze promocyjnym i informacyjnym polskiego sektora energii i paliw odnawialnych;
 - 15) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora.

§ 14.

1. Podstawowym zadaniem **Sekretariatu Departamentu** jest prowadzenie spraw związanych z obsługą Departamentu celem zapewnienia jego sprawnego funkcjonowania.
2. Do zadań Sekretariatu Departamentu należy w szczególności:
 - 1) przyjmowanie, rejestracja i wysyłanie korespondencji Departamentu i nadzorowanie prawidłowości jej obiegu;
 - 2) przedkładanie przyjętej korespondencji do dekretacji Dyrektorowi i Zastępcy Dyrektora oraz rozdzielanie jej zgodnie z dekretacją;
 - 3) obsługa telefoniczna Dyrektora i Zastępcy Dyrektora oraz prowadzenie terminarzy ich zajęć;
 - 4) udzielanie informacji interesantom, a w razie potrzeby kierowanie ich do właściwych pracowników Departamentu lub innych komórek organizacyjnych Ministerstwa;

- 5) prowadzenie ewidencji skarg, wniosków i petycji oraz przygotowywanie związanych z tym analiz rocznych;
- 6) prowadzenie ewidencji podróży służbowych pracowników Departamentu;
- 7) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem pracowników Departamentu w materiały biurowe oraz przydziały socjalne, a także w służbowe bilety komunikacji miejskiej, w tym prowadzenie ewidencji wydanych biletów;
- 8) przygotowywanie projektów pism i informacji oraz sprawozdań wewnętrznych i zewnętrznych dla Dyrektora i Zastępcy Dyrektora;
- 9) prowadzenie ewidencji interpelacji, zapytań i wystąpień poselskich oraz oświadczeń senatorskich oraz terminów udzielania odpowiedzi;
- 10) koordynowanie prac Departamentu w zakresie opracowywania celów, mierników i wskaźników realizacji zadań Departamentu;
- 11) raportowanie właściwym komórkom organizacyjnym Ministerstwa postępu prac nad projektami aktów prawnych oraz dokumentów rządowych;
- 12) prowadzenie i koordynowanie prac nad zaopiniowaniem zewnętrznych projektów dokumentów oraz aktów prawnych w zakresie zadań Departamentu, niedotyczących bezpośrednio i wprost pozostałych wydziałów i zespołów Departamentu;
- 13) nadzór nad przestrzeganiem w Departamencie instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt oraz przekazywanie akt Sekretariatu Departamentu do archiwum Ministerstwa;
- 14) koordynowanie spraw związanych z planowaniem i wykorzystaniem środków budżetowych na zadania realizowane przez Departament;
- 15) koordynowanie działań Departamentu w zakresie udzielania zamówień publicznych;
- 16) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora.

§ 15.

1. W przypadku nieobecności Dyrektora do zastępowania go upoważniony jest Zastępca Dyrektora.
2. W przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora i Zastępcy Dyrektora do zastępowania Dyrektora upoważniony jest wskazany przez niego naczelnik wydziału.
3. W przypadku nieobecności naczelnika wydziału lub kierującego zespołem, Dyrektor albo Zastępca Dyrektora wyznacza zastępującego go pracownika.

§ 16.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

DYREKTOR
DEPARTAMENTU
ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII

/-/ zaakceptowano elektronicznie

W porozumieniu:

DYREKTOR
DEPARTAMENTU PRAWNEGO

/-/ zaakceptowano elektronicznie

DYREKTOR
BIURA DYREKTORA GENERALNEGO

/-/ zaakceptowano elektronicznie

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ DEPARTAMENTU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII

