

Z up. MINISTRA
PODSEKRETARZ STANU
GŁÓWNY GEOLOG KRAJU

Akceptuje

Maciej Brodziński
Minister Środowiska

DZIAŁANIA NADZORCZE MINISTRA ŚRODOWISKA

wobec

PREZESA WYŻSZEGO URZĘDU GÓRNICZEGO

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA
DEPARTAMENT GEOLOGII I KONCESJI GEOLOGICZNYCH

Warszawa, 9 marca 2015 r.

SPIS TREŚCI

I.	Informacje ogólne	3
II.	Nadzór w obszarze personalnym	4
III.	Nadzór w obszarze finansowym	9
IV.	Nadzór w obszarze pozafinansowym	9
V.	Nadzór w obszarze przestrzegania prawa	12
VI.	Okresowe oceny funkcjonowania Wyższego Urzędu Górniczego	12
VII.	Biuletyn Informacji Publicznej	13
VIII.	Postanowienia końcowe	13
	Załącznik nr 1	15
	Załącznik nr 2	16

I. INFORMACJE OGÓLNE

Prezes Wyższego Urzędu Górniczego (dalej Prezes WUG) jest centralnym organem administracji rządowej, właściwym w sprawach nadzoru górniczego.

Nadzór nad Prezesem WUG sprawowany jest przez Ministra Środowiska na podstawie art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 4 września 1997 r. *o działach administracji rządowej* (Dz. U. z 2013 r. poz. 743, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 165 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - *Prawo geologiczne i górnicze* (Dz. U. z 2015 r. poz. 196) (dalej jako *Pgg*).

Prezes WUG wykonuje swoje zadania przy pomocy Wyższego Urzędu Górniczego (dalej WUG), działającego pod jego bezpośrednim kierownictwem. WUG został powołany rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 1922 r. Siedzibą WUG jest miasto Katowice.

Prezesa WUG powołuje Prezes Rady Ministrów, spośród osób wyłonionych w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru, na wniosek Ministra Środowiska. Prezes Rady Ministrów odwołuje Prezesa WUG.

Wiceprezesów WUG powołuje Minister Środowiska, spośród osób wyłonionych w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru, na wniosek Prezesa WUG. Minister Środowiska odwołuje wiceprezesów WUG. Ponadto Minister Środowiska tworzy i znosi okręgowe urzędy górnicze, określając ich nazwę, siedzibę i właściwość miejscową, kierując się potrzebami związanymi z racjonalizacją działania organów nadzoru górniczego.

Zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 grudnia 2009 r. *w sprawie klasyfikacji części budżetowych oraz określenia ich dysponentów* (Dz. U. z 2014 r. poz. 413) WUG jest dysponentem części 60. budżetu państwa.

W myśl art. 166 ust. 1 ustawy *Pgg* Prezes WUG w szczególności:

- jest organem wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do dyrektorów okręgowych urzędów górniczych oraz dyrektora Specjalistycznego Urzędu Górniczego (dalej SUG), a także sprawuje nadzór nad ich działalnością;
- powołuje, w drodze zarządzenia, komisje do opiniowania stanu bezpieczeństwa powszechnego, związanego z ruchem zakładu górniczego, stanu bezpieczeństwa pracy w górnictwie oraz stanu rozpoznania i zwalczania zagrożeń w zakładach górniczych, a także może powoływać inne stałe lub doraźne kolegalne organy doradcze i opiniodawcze, określając ich nazwę, skład, zakres zadań, tryb pracy oraz sposób obsługi;
- gromadzi i archiwizuje dokumentację mierniczo-geologiczną zlikwidowanych zakładów górniczych oraz udostępnia ją, na zasadach i w sposób określony w odrębnych przepisach;
- jest wyspecjalizowanym organem kontroli wyrobów wprowadzonych do obrotu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. *o systemie oceny zgodności*, w odniesieniu do wyrobów przeznaczonych do stosowania w ruchu zakładu górniczego;
- prowadzi działalność promocyjną i informacyjną w zakresie związanym z zadaniami organów nadzoru górniczego;
- inicjuje prace naukowo-badawcze oraz inicjuje i podejmuje przedsięwzięcia w zakresie poprawy bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w górnictwie, wdrożenia postępu technicznego w dziedzinie górnictwa, racjonalnej gospodarki złożami kopalin oraz ograniczenia uciążliwości oddziaływania górnictwa na ludzi i środowisko;
- ustala kierunki i wytyczne działania urzędów górniczych, a także może wydawać dyrektorom okręgowych urzędów górniczych oraz dyrektorowi SUG polecenia dotyczące podjęcia określonych czynności oraz żądać od nich informacji będących w ich posiadaniu;

- dokonuje kompleksowego sprawdzenia i oceny stanu bezpieczeństwa powszechnego, związanego z ruchem zakładu górniczego, stanu bezpieczeństwa pracy w górnictwie, stanu rozpoznania i zwalczania zagrożeń w zakładach górniczych, stanu ratownictwa górniczego oraz innych zagadnień związanych z prowadzeniem ruchu zakładów górniczych, a także przedkłada właściwym organom informacje, opinie i wnioski w tej dziedzinie;
- sporządza roczne sprawozdania z działalności urzędów górniczych.

Zadania nadzorcze Ministra Środowiska (wykonywane przy pomocy Głównego Geologa Kraju) wobec Prezesa WUG (prowadzone przez Departament Geologii i Koncesji Geologicznych - dalej DGK) obejmują w szczególności:

- nadawanie statutu WUG, określającego organizację wewnętrzną urzędu,
- odbieranie corocznych sprawozdań z działalności urzędów górniczych, przedkładanych przez Prezesa WUG,
- prace legislacyjne (przy współpracy z Departamentem Prawnym Ministerstwa Środowiska),
- udzielanie odpowiedzi na zapytania i interpelacje poselskie,
- rozpatrywanie skarg na działalność Prezesa WUG,
- wnioskowanie do Prezesa Rady Ministrów o powołanie Prezesa WUG, powoływanie i odwoływanie wiceprezesów WUG,
- możliwość uczestniczenia przedstawiciela Ministra Środowiska w posiedzeniach komisji do opiniowania stanu bezpieczeństwa powszechnego, związanego z ruchem zakładu górniczego, stanu bezpieczeństwa pracy w górnictwie oraz stanu rozpoznania i zwalczania zagrożeń w zakładach górniczych, a także innych stałych lub doraźnych organów doradczych i opiniodawczych, o których WUG wcześniej informuje DGK,
- opiniowanie Planu działalności WUG,
- opiniowanie sprawozdania z wykonania Planu działalności,
- sporządzanie oceny okresowej Prezesa WUG,
- sporządzanie oceny okresowej WUG.

Robocze kontakty z przedstawicielami jednostki nadzorowanej mogą odbywać się, w zależności od potrzeb, drogą elektroniczną, telefoniczną lub inną między wyznaczonym pracownikiem DGK a odpowiednią komórką organizacyjną WUG.

Ustanowione rozwiązania nadzorcze uwzględniają środki nadzoru przewidziane w aktach prawnych oraz środki o charakterze niewładczym. Działania nadzorcze Ministra Środowiska określają w szczególności charakterystykę założeń sprawowanego nadzoru, wynikających z obowiązujących uwarunkowań prawnych, priorytetów resortu, oczekiwań kierownictwa resortu oraz potrzeb własnych DGK.

II. NADZÓR W OBSZARZE PERSONALNYM

II.1 Zasady przeprowadzania naboru na stanowisko Prezesa WUG

Ogólne zasady przeprowadzania naboru na stanowisko Prezesa WUG określone są w art. 165 ustawy Pgg.

1. Prezes WUG jest centralnym organem administracji rządowej, właściwym w sprawach nadzoru górniczego, działającym pod nadzorem Ministra Środowiska.
2. Prezesa WUG powołuje Prezes Rady Ministrów, spośród osób wyłonionych w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru, na wniosek Ministra Środowiska. Prezes Rady

Ministrów odwołuje Prezesa WUG.

3. Stanowisko Prezesa WUG może zajmować osoba, która:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny;
 - 2) jest obywatelem polskim;
 - 3) korzysta z pełni praw publicznych;
 - 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 5) posiada kompetencje kierownicze;
 - 6) posiada co najmniej 6-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 7) posiada wykształcenie i wiedzę z zakresu spraw należących do właściwości Prezesa WUG.
4. Informację o naborze na stanowisko Prezesa WUG ogłasza się przez umieszczenie ogłoszenia w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu i Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Ogłoszenie powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres urzędu;
 - 2) określenie stanowiska;
 - 3) wymagania związane ze stanowiskiem wynikające z przepisów prawa;
 - 4) zakres zadań wykonywanych na stanowisku;
 - 5) wskazanie wymaganych dokumentów;
 - 6) termin i miejsce składania dokumentów;
 - 7) informację o metodach i technikach naboru.
5. Termin, o którym mowa w pkt 4.6, nie może być krótszy niż 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
6. Nabór na stanowisko Prezesa WUG przeprowadza zespół, powołany przez Ministra Środowiska, liczący co najmniej 3 osoby, których wiedza i doświadczenie dają rękojmię wyłonienia najlepszych kandydatów. W toku naboru ocenia się doświadczenie zawodowe kandydata, wiedzę niezbędną do wykonywania zadań na stanowisku, na które jest przeprowadzany nabór, oraz kompetencje kierownicze.
7. Ocena wiedzy i kompetencji kierowniczych, o których mowa w pkt 6, może być dokonana na zlecenie zespołu przez osobę niebędącą członkiem zespołu, która posiada odpowiednie kwalifikacje do dokonania tej oceny.
8. Członek zespołu oraz osoba, o której mowa w pkt 7, mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących osób ubiegających się o stanowisko, uzyskanych w trakcie naboru.
9. W toku naboru zespół wyłania nie więcej niż 3 kandydatów, których przedstawia Ministrowi Środowiska.
10. Z przeprowadzonego naboru zespół sporządza protokół zawierający:
 - 1) nazwę i adres urzędu;
 - 2) określenie stanowiska, na które był przeprowadzony nabór, oraz liczbę kandydatów;
 - 3) imiona, nazwiska i adresy nie więcej niż 3 najlepszych kandydatów uszeregowanych według poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze;
 - 4) informację o zastosowanych metodach i technikach naboru;

- 5) uzasadnienie dokonanego wyboru albo powody niewyłonienia kandydata;
 - 6) skład zespołu.
11. Wynik naboru ogłasza się niezwłocznie przez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu i Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów. Informacja o wyniku naboru zawiera:
 - 1) nazwę i adres urzędu;
 - 2) określenie stanowiska, na które był prowadzony nabór;
 - 3) imiona, nazwiska wybranych kandydatów oraz ich miejsca zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego albo informację o niewyłonieniu kandydata.
 12. Wiceprezesów WUG powołuje Minister Środowiska, spośród osób wyłonionych w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru, na wniosek Prezesa WUG. Minister Środowiska odwołuje wiceprezesów WUG.
 13. Zespół przeprowadzający nabór na stanowiska, o których mowa w pkt 12, powołuje Prezes WUG.
 14. Do sposobu przeprowadzania naboru na stanowiska, o których mowa w pkt 12, stosuje się odpowiednio pkt 3-11.
 15. Powołanie, o którym mowa w pkt 2 i 12, stanowi nawiązanie stosunku pracy na podstawie powołania w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

II.2 Wyłanianie kandydata na stanowisko Prezesa WUG

1. Zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem naboru realizuje DGK we współpracy z Biurem Kadr i Szkoleń Ministerstwa Środowiska (dalej BKS).
2. DGK realizuje, w szczególności, następujące zadania związane z przeprowadzeniem naboru:
 - 1) publikuje ogłoszenie o naborze oraz wyniku naboru;
 - 2) przygotowuje dokumenty dotyczące powołania zespołu przeprowadzającego nabór;
 - 3) przygotowuje narzędzia do badania wiedzy z zakresu spraw należących do właściwości Prezesa WUG.
3. Na wniosek DGK - BKS realizuje następujące, merytoryczne zadania związane z przeprowadzeniem naboru:
 - 1) przygotowuje procedurę naboru określającą metody i techniki stosowane w procesie naboru, pozwalającą na weryfikację wszystkich wymagań określonych w ogłoszeniu; procedura określa zasady oceny kandydatów na poszczególnych etapach naboru oraz ustala kryteria warunkujące możliwość udziału w kolejnych etapach naboru;
 - 2) przygotowuje narzędzia niezbędne do przeprowadzenia naboru, z wyłączeniem narzędzi, w tym testów, badających wiedzę niezbędną do wykonywania zadań na stanowisku;
 - 3) przygotowuje projekt ogłoszenia o naborze;
 - 4) organizuje przeprowadzenie oceny kompetencji kierowniczych.

II.3 Tryb powołania i odwoływania Prezesa WUG oraz wiceprezesów WUG

1. Zasady powoływania i odwołania ze stanowiska Prezesa oraz wiceprezesów WUG określone są w art. 165 ustawy Pgg.
2. BKS przygotowuje skierowany do Prezesa Rady Ministrów wniosek w sprawie powołania Prezesa WUG oraz dokumenty dotyczące powołania lub odwołania wiceprezesów WUG.

II.4 Standardy oceny wiedzy i kompetencji kandydatów w ramach przeprowadzanego naboru

1. W trakcie naboru obowiązują jednolite zasady dla wszystkich uczestników naboru uwzględniające:
 - 1) stosowanie jednakowych pytań dla wszystkich kandydatów;
 - 2) określanie zasad oceny (punktacji);
 - 3) określenie poziomu (próg punktowy), którego przekroczenie umożliwia kandydatowi udział w dalszej części naboru.
2. Procedura naboru i narzędzia służące do oceny spełniania przez kandydatów wymagań określonych w ogłoszeniu są opracowywane i zatwierdzane przed zapoznaniem się z ofertami kandydatów.
3. Minister Środowiska działający przy pomocy Głównego Geologa Kraju zatwierdza ogłoszenie o naborze oraz procedurę naboru.
4. W trakcie naboru oceniana jest wiedza kandydatów z zakresu spraw należących do właściwości Prezesa WUG.
5. Wymagania dotyczące wiedzy z zakresu spraw należących do właściwości Prezesa WUG określone są w ogłoszeniu o naborze i obejmują, w szczególności, listę aktów prawnych oraz powszechnie dostępnych dokumentów, a także informację dotyczącą wymagań związanych ze znajomością języka obcego.
6. Ocena wiedzy kandydatów może być dokonywana z wykorzystaniem pisemnego lub ustnego testu wiedzy lub ustrukturyzowanej rozmowy kwalifikacyjnej.
7. Ocena kompetencji kandydatów może być dokonywana m.in. na podstawie ustrukturyzowanej rozmowy kwalifikacyjnej, prezentacji oraz informacji przekazanej przez osobę badającą kompetencje kierownicze.
8. Ocena doświadczenia dokonywana jest na podstawie dokumentów złożonych przez kandydata oraz informacji uzyskanych w trakcie ustrukturyzowanej rozmowy kwalifikacyjnej.
9. Członkowie zespołu do spraw naboru są zobowiązani do zachowania bezstronności przy realizacji wszelkich czynności związanych z przeprowadzaniem naboru.

II.5 Zasady i tryb sporządzania oceny okresowej Prezesa WUG

1. Ocenę okresową Prezesa WUG, dotyczącą pracy w poprzednim roku kalendarzowym, sporządza Minister Środowiska działający przy pomocy Głównego Geologa Kraju.
2. Ocenę okresową sporządza się, jeżeli w roku, którego dotyczy ocena, Prezes WUG lub osoba wyznaczona do wykonywania zadań Prezesa WUG pełnili funkcję przez okres co najmniej 6 miesięcy.
3. Ocena okresowa ma na celu, w szczególności, przekazanie Prezesowi WUG informacji na temat skuteczności, jakości i celowości podejmowanych przez niego działań, oczekiwań dotyczących efektów i jakości pracy oraz preferowanych kierunków rozwoju.
4. Ocenę okresową Prezesa WUG sporządza się, w szczególności, w oparciu o informacje zawarte w rocznej ocenie WUG oraz stanowisko Prezesa WUG w sprawie rocznej oceny WUG.
5. Ocenę okresową sporządza się na piśmie, w ciągu trzech miesięcy od zatwierdzenia przez Ministra Środowiska działającego przy pomocy Głównego Geologa Kraju rocznej oceny WUG.
6. Zatwierdzona roczna ocena WUG jest przekazywana Prezesowi WUG w celu zajęcia przez niego stanowiska.

7. Prezes WUG przedstawia na piśmie Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju swoje stanowisko, w terminie miesiąca od dnia otrzymania rocznej WUG.
8. Ocena okresowa Prezesa WUG może być:
 - a) pozytywna,
 - b) pozytywna z zastrzeżeniami,
 - c) negatywna.

Przyznanie konkretnej oceny należy uzasadnić na piśmie.

9. Ocenę okresową należy niezwłocznie przekazać Prezesowi WUG. Główny Geolog Kraju może przeprowadzić rozmowę oceniającą z Prezesem WUG.
10. Kopię oceny okresowej umieszcza się w aktach osobowych Prezesa WUG, znajdujących się w BKS.
11. Proces sporządzania oceny okresowej koordynuje DGK.

II.6 Współpraca w sytuacji sporów sądowych związanych ze stosunkiem pracy Prezesa oraz wiceprezesów WUG

W przypadku sporów sądowych związanych ze stosunkiem pracy Prezesa i wiceprezesów WUG, gdy spór dotyczy czynności należących do właściwości Ministra Środowiska, DGK współpracuje z BKS.

II.7 Zasady współpracy przy tworzeniu aktów prawnych regulujących kwestie związane ze stosunkiem pracy Prezesa i wiceprezesów WUG

1. BKS przekazuje do DGK informację w zakresie potrzeb uregulowania lub zmian obowiązujących regulacji związanych ze stosunkiem pracy Prezesa i wiceprezesów WUG.
2. Projekty aktów prawnych, w których mają być regulowane kwestie związane ze stosunkiem pracy Prezesa i wiceprezesów WUG, DGK przekazuje do BKS w celu zaopiniowania.

II.8 Współpraca w zakresie oświadczeń lustracyjnych i majątkowych Prezesa WUG

1. BKS przedstawia DGK informacje dotyczące obowiązków Prezesa i wiceprezesów WUG wynikających z ustawy z dnia 18 października 2006 r. *o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388).
2. BKS koordynuje realizację obowiązków wynikających z tej ustawy.

II.9 Zasady obiegu dokumentów kadrowych

1. DGK ustala z Ministrem Środowiska działającym przy pomocy Głównego Geologa Kraju wszelkie kwestie związane ze stosunkiem pracy Prezesa i wiceprezesów WUG.
2. DGK przekazuje do BKS informacje niezbędne do przygotowania dokumentów kadrowych, w szczególności:
 - 1) proponowaną datę m.in. powołania, odwołania, zmiany wynagrodzenia;
 - 2) dane osobowe osób, które mają być powołane na stanowisko Prezesa WUG i stanowiska wiceprezesów WUG;
 - 3) informację o wpływie proponowanych działań dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia na sytuację finansową WUG.
3. Na podstawie przekazanych przez DGK informacji BKS przygotowuje dokumenty dotyczące stosunku pracy Prezesa i wiceprezesów WUG, w szczególności dotyczące:

- 1) ustalenia warunków wynagrodzenia;
 - 2) udzielenia urlopu związanego z rodzicielstwem;
 - 3) przyznania nagrody jubileuszowej;
 - 4) odwołania ze stanowiska;
 - 5) wygaśnięcia powołania.
4. Przygotowane i parafowane w BKS dokumenty są przekazywane do DGK w celu uzyskania akceptacji lub podpisu Ministra Środowiska działającego przy pomocy Głównego Geologa Kraju.
 5. BKS prowadzi akta osobowe oraz inną dokumentację kadrową dotyczącą Prezesa i wiceprezesów WUG, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych z nadzorem Ministra Środowiska. Dokumenty związane ze stosunkiem pracy Prezesa i wiceprezesów WUG należy przekazywać do BKS, w celu uzupełnienia dokumentacji kadrowej.
 6. BKS współpracuje w zakresie spraw kadrowych, dotyczących Prezesa oraz wiceprezesów WUG, z komórką do spraw kadr w WUG, w szczególności:
 - 1) przekazuje dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnień pracowniczych Prezesa oraz wiceprezesów WUG;
 - 2) wnioskuję o przekazanie niezbędnych dokumentów i informacji kadrowych.
 7. BKS na wniosek DGK lub Głównego Geologa Kraju może przedstawić swoją opinię, w szczególności w zakresie:
 - 1) możliwości odwołania Prezesa lub wiceprezesów WUG;
 - 2) innych kwestii związanych z prawem pracy.

III. NADZÓR W OBSZARZE FINANSOWYM

Działania nadzorcze Ministra Środowiska wobec Prezesa WUG nie obejmują gospodarki finansowej. WUG jest jednostką budżetową prowadzącą samodzielną gospodarkę finansową. Prezes WUG, będący organem centralnym administracji rządowej, jest dysponentem części 60. budżetu państwa. Prezes WUG otrzymuje limit wydatków bezpośrednio od Ministra Finansów, a wykonanie jego budżetu podlega kontroli NIK i Sejmowi.

Nadzór w tym zakresie obejmuje przesyłanie do wiadomości Ministrowi Środowiska sprawozdania z wykonania budżetu państwa za dany rok w części 60. WUG. Sprawozdanie nie podlega akceptacji przez Ministra Środowiska.

IV. NADZÓR W OBSZARZE POZAFINANSOWYM

IV.1 Zadania nadzorcze wobec Prezesa WUG obejmują w szczególności:

1. Tworzenie i znoszenie, w drodze rozporządzenia, okręgowych urzędów górniczych, określając ich nazwę, siedzibę i właściwość miejscową, kierując się potrzebami związanymi z racjonalizacją działania organów nadzoru górniczego na podstawie art. 167 ust. 7 ustawy Pgg.
2. Nadawanie w drodze zarządzenia Ministra Środowiska statutu Wyższemu Urzędowi Górniczemu, określającego organizację wewnętrzną urzędu, na podstawie art. 166 ust. 4 ustawy Pgg.
3. Akceptowanie zagranicznych wyjazdów służbowych Prezesa WUG przez Ministra Środowiska działającego przy pomocy Głównego Geologa Kraju. Każdorazowo Prezes WUG wskazuje osobę, która go zastępuje podczas nieobecności w kraju.

4. Prace legislacyjne (przy współpracy z Departamentem Prawnym MŚ) w zakresie ujętym w regulaminie organizacyjnym Ministerstwa Środowiska.

DGK prowadzi sprawy związane z przygotowaniem i uzgadnianiem projektów aktów prawnych dotyczących działalności WUG, zgodnie z Procedurą przygotowywania i uzgadniania projektów założeń projektów ustaw i projektów aktów normatywnych, stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Środowiska.

Minister Środowiska udziela pełnomocnictwa Prezesowi WUG do opracowywania i uzgadniania, w tym uzgadniania wewnątrzresortowego i międzyresortowego (łącznie z prowadzeniem konferencji uzgodnieniowych), projektów aktów wykonawczych będących w zakresie działania Prezesa WUG.

5. Udzielanie odpowiedzi na zapytania i interpelacje poselskie dotyczące działalności Prezesa WUG i działalności górniczej.

6. Rozpatrywanie skarg na działalność Prezesa WUG.

1) Skargi na działalność WUG kierowane są do DGK, który niezwłocznie rejestruje je w Biurze Kontroli i Audytu Wewnętrznego MŚ (dalej BKA).

2) W DGK sprawę skargi prowadzi komórka właściwa do spraw nadzoru nad Prezesem WUG.

3) DGK może zażądać od WUG pisemnego ustosunkowania się do skargi.

4) Odpowiedź na skargę przygotowuje się i wysyła do skarżącego z zachowaniem stosownych terminów.

5) Informację o sposobie załatwienia skargi – kopię odpowiedzi na skargę przekazuje się do BKA.

7. Prezes WUG powołuje komisje do opiniowania stanu bezpieczeństwa powszechnego, związanego z ruchem zakładu górniczego, stanu bezpieczeństwa pracy w górnictwie oraz stanu rozpoznania i zwalczania zagrożeń w zakładach górniczych, a także powołuje inne stałe lub doraźne kolegialne organy doradcze i opiniodawcze na podstawie art. 166 ust. 1 pkt. 2 Pgg.

Przedstawiciel Ministra Środowiska może uczestniczyć w posiedzeniach komisji i innych ww. organów w charakterze obserwatora.

WUG ma obowiązek informowania o posiedzeniach komisji i innych organów doradczych i opiniodawczych. Informacja o ww. posiedzeniach może być przekazywana do DGK drogą elektroniczną.

8. WUG posiada Strategię Działania Urzędów Górniczych na lata 2015-2018. Określono w niej cele strategiczne, do których należą:

- 1) zwiększenie skuteczności działalności kontrolnej nadzoru górniczego w celu spadku liczby wypadków w górnictwie;
- 2) dążenie do ograniczenia czynników powodujących katastrofy górnicze;
- 3) ograniczenie czynników szkodliwych i uciążliwych występujących w środowisku pracy;
- 4) utrzymanie sprawności służb ratownictwa górniczego;
- 5) podniesienie skuteczności postępowań prowadzonych przez organy nadzoru górniczego w odniesieniu do działalności górniczej wykonywanej bez wymaganej koncesji;
- 6) zwiększenie efektywności nadzoru nad oddziaływaniem górnictwa na środowisko;
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa przy wdrażaniu nowych technologii w górnictwie;
- 8) pogłębianie dialogu społecznego w górnictwie.

IV.2 Plan działalności WUG:

1. Prezes WUG przekazuje Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju w terminie do dnia 30* września danego roku projekt Planu działalności WUG na następny rok, uwzględniający cele do osiągnięcia w danym roku, mierniki określające stopień realizacji celów oraz propozycje zadań na dany rok. Wzór Planu stanowi załącznik nr 1 do Działań.
2. Projekt Planu działalności uwzględnia propozycje celów 4-letnich. Realizacja celów rocznych powinna wpływać na realizację celów 4-letnich.
3. Minister Środowiska działający przy pomocy Głównego Geologa Kraju może zgłosić uwagi do projektu Planu i wystąpić do WUG o dodatkowe wyjaśnienia i uszczegółowienia treści projektu Planu.
4. Prezes WUG sporządza i zatwierdza Plan działalności WUG w terminie 14 dni od otrzymania zatwierdzonego Planu działalności Ministra Środowiska, publikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej WUG i niezwłocznie przekazuje za pośrednictwem DGK Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju.
5. DGK w ciągu 7 dni od otrzymania przekazuje Plan działalności WUG do Departamentu Strategii i Komunikacji.

IV.3. Sprawozdania okresowe

IV.3.1 Sprawozdanie z wykonania Planu działalności WUG

1. Prezes WUG w terminie do dnia 15 lutego następnego roku kalendarzowego sporządza, zatwierdza i publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej WUG Sprawozdanie z wykonania Planu działalności WUG za rok ubiegły oraz za pośrednictwem DGK przekazuje Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju. Wzór Sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do Działań. DGK na bieżąco monitoruje stopień realizacji celów oraz mierników wyznaczonych w planie działalności WUG poprzez sprawozdania kwartalne przekazywane przez WUG Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju.
2. Minister Środowiska działający przy pomocy Głównego Geologa Kraju może, po zapoznaniu się ze Sprawozdaniem, wystąpić do WUG o dodatkowe wyjaśnienia i uszczegółowienia treści Sprawozdania.
3. DGK przekazuje Sprawozdanie z wykonania Planu działalności WUG do Departamentu Strategii i Komunikacji do końca lutego roku następującego po roku, którego dotyczy Sprawozdanie.

IV.3.2 Sprawozdanie z działalności urzędów górniczych

1. WUG przekazuje do dnia 1 sierpnia następnego roku kalendarzowego sprawozdanie pn. „Roczne sprawozdanie z działalności Urzędów Górniczych” sporządzone na podstawie art. 166 ust. 1 pkt 9 ustawy Pgg.
2. Sprawozdanie nie podlega akceptacji przez Ministra Środowiska.

* Uzasadnieniem tego terminu jest fakt koordynacji przez WUG planów wszystkich urzędów górniczych na terenie całej Polski. Oznacza to konieczność stworzenia nadrzędnego planu działalności nadzoru górniczego. Zatem proces planistyczny jest dłuższy niż w przypadku nadzorowanych jednostek, które nie mają podmiotów podległych. Z kolei zbyt wczesne rozpoczęcie planowania jest niewłaściwe, gdyż potrzebne są wiarygodne dane o stopniu realizacji celów roku poprzedzającego, tak aby cele na kolejny rok ustalane były z uwzględnieniem dotychczas osiągniętych wyników.

3. Minister Środowiska może, po zapoznaniu się ze Sprawozdaniem, wystąpić do WUG o dodatkowe wyjaśnienia treści Sprawozdania.

DGK wykonuje kontrolę funkcjonalną oraz bieżący monitoring realizacji zadań. W razie konieczności DGK przy współpracy z BKA przeprowadza kontrole doraźne.

V. NADZÓR W OBSZARZE PRZESTRZEGANIA PRAWA

- 1) DGK prowadzi sprawy związane z nadawaniem statutu WUG, zgodnie z ustawą Pgg, biorąc pod uwagę analizę zasadności i adekwatności projektowanych rozwiązań w kontekście zapewnienia realizacji celów i zadań nałożonych na WUG (w uzgodnieniu z Departamentem Prawnym).
- 2) DGK rozpatruje skargi na działalność Prezesa WUG.

Skuteczną i terminową koordynację załatwiania skarg oraz dokonywania okresowej oceny ich przyjmowania i załatwiania zapewnia BKA. Okresową ocenę przyjmowania i załatwiania skarg przeprowadza się nie rzadziej niż raz na dwa lata. Ocena przyjmowania i załatwiania skarg w WUG wykorzystywana jest przy ocenie okresowej WUG.

Działania nadzorcze Ministra Środowiska określają w szczególności zakres sprawowanego nadzoru oraz przyjęte środki nadzoru w obszarze przestrzegania prawa. Ewentualne kwestie rozwiązań prawnych DGK na bieżąco konsultuje z Departamentem Prawnym.

Departament Prawny - w zakresie swoich kompetencji - w odniesieniu do aktów regulujących strukturę organizacyjną WUG, opiniuje pod względem formalno-prawnym przekazany przez DGK projekt statutu WUG oraz przedkłada go do podpisu Ministrowi Środowiska.

VI. OKRESOWE OCENY FUNKCJONOWANIA WYŻSZEGO URZĘDU GÓRNICZEGO

1. Ocena działalności Wyższego Urzędu Górniczego przeprowadzana jest w cyklach rocznych. DGK do dnia 30 marca dokonuje oceny działalności WUG za rok ubiegły, w szczególności na podstawie analizy:
 - a) sprawozdania z wykonania planu działalności WUG,
 - b) analizy liczby i rodzaju skarg na Prezesa WUG,
 - c) okresowej oceny przyjmowania i załatwiania skarg w WUG,
 - d) wyników kontroli resortowej oraz zewnętrznych organów kontroli.
2. Na podstawie ww. dokumentów, z uwzględnieniem wyników kontroli zgodności działalności WUG z prawem, kontroli NIK oraz kontroli innych organów dotyczących funkcjonowania WUG, przygotowana jest zbiorcza ocena działalności WUG. Ocenę działalności WUG sporządza się na piśmie.
3. Ocena działalności WUG może być:
 - a) pozytywna,
 - b) pozytywna z zastrzeżeniami,
 - c) negatywna.

Przyznanie konkretnej oceny należy uzasadnić

4. Ocenę wraz z uzasadnieniem podpisaną przez Dyrektora DGK przekazuje się Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju do zatwierdzenia.

5. Zatwierdzona roczna ocena WUG jest przekazywana Prezesowi WUG w celu zajęcia przez niego stanowiska.
6. Prezes WUG przedstawia na piśmie Ministrowi Środowiska działającemu przy pomocy Głównego Geologa Kraju swoje stanowisko, w terminie miesiąca od dnia otrzymania rocznej oceny WUG.
7. Proces sporządzania oceny okresowej koordynuje DGK.
8. Ewentualne wnioski i zalecenia wynikające z oceny przekazuje się Prezesowi WUG do stosowania.

VII. BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

1. DGK zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Środowiska następujące dane dotyczące WUG:
 - 1) pełną nazwę i skrót nazwy, adres siedziby, podstawowe informacje kontaktowe oraz imiona i nazwiska oraz funkcje osób, sprawujących funkcje kierownicze,
 - 2) podstawę prawną funkcjonowania WUG,
 - 3) zakres nadzoru Ministra Środowiska,
 - 4) informację o DGK jako jednostce Ministerstwa Środowiska odpowiedzialnej za sprawowanie nadzoru w imieniu Ministra Środowiska nad Prezesem WUG,
 - 5) sprawozdania pokontrolne z kontroli przeprowadzonych przez Ministerstwo Środowiska,
 - 6) odnośnik do strony Biuletynu Informacji Publicznej WUG,
 - 7) dokumenty wytworzone w związku ze sprawowanym nadzorem:
 - plan działalności WUG,
 - sprawozdanie z wykonania planu działalności,
 - okresową ocenę funkcjonowania WUG.
2. WUG jest zobowiązany umieścić informację o swoim statusie jako jednostki nadzorowanej przez Ministra Środowiska na swojej stronie BIP.
3. WUG jest zobowiązany do informowania DGK o zmianach w Urzędzie z obszaru działań nadzorczych niezwłocznie po ich zaistnieniu.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Minister Środowiska działający przy pomocy Głównego Geologa Kraju może stosować inne narzędzia nadzoru wobec WUG, które obejmują wydawanie:

- 1) wytycznych i poleceń,
- 2) zaleceń (rekomendacji).

Wytyczne, polecenia, zalecenia i rekomendacje mogą wynikać z wniosków zawartych w notatce sporządzonej po przeprowadzeniu okresowej oceny funkcjonowania WUG, w ocenie okresowej Prezesa WUG oraz w dokumentach zawierających podsumowanie okresowej oceny przyjmowania i załatwiania skarg na działalność Prezesa WUG i okresowej oceny przyjmowania i załatwiania skarg w WUG.

Niniejszy dokument będzie poddawany okresowym przeglądom i na tej podstawie w zależności od potrzeb odpowiednio modyfikowany oraz aktualizowany.

Załącznik nr 1

WZÓR

Plan działalności

Wyższego Urzędu Górniczego

Najważniejsze cele do realizacji w roku...

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	wartość bazowa miernika	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6	7
1					1.	
					2.	
					...	
2						
3						
4						
5						

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 2

WZÓR

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Wyższego Urzędu Górniczego

Realizacja najważniejszych celów w roku

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu				Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu	Przyczyny nie osiągnięcia celu	Istotne ryzyka mające wpływ na nieosiągnięcie celu
		nazwa	wartość bazowa miernika	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1							1.	1.	
							2.	2.	
							...	...	
2									
3									
4									
5									

.....
(data i podpis)